

**REGULAMENTUL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE AL
UNITAȚILOR ADMINISTRATIV-TERITORIALE DIN JUDEȚUL
TULCEA, MEMBRE ALE ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE
INTERCOMUNITARA A INFRASTRUCTURII DE DESEURI
MENAJERE TULCEA - ADIIDM**

Activitățile componente ale serviciului

- ❖ **colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;**
- ❖ **transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;**
- ❖ **sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;**
- ❖ **tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano-biologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică;**
- ❖ **eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;**

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

CUPRINS:

CAP. I: DISPOZIȚII GENERALE	3
SECȚIUNEA 1: Domeniul de aplicare	3
SECȚIUNEA a 2-a: Accesul la serviciul de salubritare	12
SECȚIUNEA a 3-a: Obligații privind documentația tehnică	13
SECȚIUNEA a 4-a: Îndatoririle personalului operativ	15
CAP. II: ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE	16
SECȚIUNEA 1: Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat	16
SECȚIUNEA a 2-a: Transferul deșeurilor municipale în stații de transfer	37
SECȚIUNEA a 3-a: Sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare	39
SECȚIUNEA a 4-a:Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano-biologică sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare	41
SECȚIUNEA a 5-a: Eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase.	43
CAP. III: DREPTURI ȘI OBLIGAȚII	45
SECȚIUNEA 1: Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritare	45
SECȚIUNEA a 2-a: Drepturile și obligațiile utilizatorilor	48
CAP. IV: DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE	51
CAP. V: INDICATORI DE PERFORMANȚĂ AI SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	51
CAP. VI: DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE	54
CAP. VII ANEXE LA REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	56
ANEXA NR. 1 LA REGULAMENT - Indicatorii de performanță privind calitatea prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat	56
ANEXA NR. 2 la regulament	58
A. Indicatorilor tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel National care trebuie atinse în domeniul gestionării deșeurilor.....	58
B. Penalitățile suportate de către operator în caz de neîndeplinire a indicatorilor de performanță privind Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat, ca procentaj din calitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.....	59
ANEXA NR. 3 CONTRAVENȚII ÎN DOMENIUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE PENTRU OPERATORI/UTILIZATORI ȘI CUANTUMUL AMENZILOR APLICATE	60
Anexa 3.1 Sanțiuni pentru operatorii serviciilor de salubritare.....	60
Anexa 3.2 Sanțiuni pentru utilizatorii serviciilor de salubritare.....	61

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

CAP. I: DISPOZIȚII GENERALE

SECȚIUNEA 1: Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat la nivelul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară a Infrastructurii de Deșuri Menajere ADIIDM Tulcea (denumită în continuare „ADIIDM” sau „ADI”), pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea și desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță ai serviciului, cerințele fundamentale aplicabile serviciului, raporturile dintre operatori și utilizatori, având la bază următoarele acte normative:

- Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților, aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 97/2025;
- Caietul de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 98/2025;
- Strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate a județului Tulcea;
- Ordonanța de Urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, care abrogă Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- Legea nr. 101/2006 privind serviciile de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 196/2005 (*actualizata*) privind Fondul pentru mediu;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, precum și la proiectarea, recepționarea investițiilor din sistemul public de salubritate care sunt în sarcina operatorilor, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Prestarea activităților specifice serviciului de salubritate se va realiza numai pe baza contractelor de delegare a gestiunii încheiate cu ADIIDM, de către operatori licențiați A.N.R.S.C, după obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

(6) Prevederile prezentului regulament au caracter minimal. În vederea creșterii calității și eficienței prestării serviciului, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară a Infrastructurii de Deseuri Menajere ADIIDM Tulcea, poate aproba și alte condiții specifice pentru organizarea și desfășurarea serviciului de salubritate, după dezbaterile publice a acestora, cu asigurarea echilibrului contractual și fără a aduce atingere altor dispoziții legale.

ART. 2

(1) Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate din aria administrativ-teritorială a U.A.T. organizate prin intermediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară a Infrastructurii de Deseuri Menajere ADIIDM Tulcea:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;

b) transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeurii nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;

c) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeurii și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

d) tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano-biologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeurii și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică;

e) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșuri nepericuloase.

(2) Prezentul regulament se aplică și serviciilor conexe serviciului de salubritate, precum și activităților de colectare a deșeurilor abandonate ocazional, respectiv:

a) colectarea și transportul deșeurilor din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora;

b) colectarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, în afara campaniilor regulate de colectare;

c) colectarea deșeurilor provenite de la evenimente publice, precum bălciuri, festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte evenimente similare;

d) colectarea deșeurilor municipale abandonate și a deșeurilor din construcții abandonate lângă punctele de colectare a deșeurilor;

e) colectarea deșeurilor municipale abandonate și a deșeurilor din construcții abandonate pe căile publice.

ART. 3

(1) Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

a) protecția sănătății populației;

b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;

c) responsabilitatea față de cetățeni;

d) conservarea și protecția mediului înconjurător;

e) asigurarea calității și continuității serviciului;

f) tariful echitabil, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;

g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;

h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;

i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;

j) securitatea serviciului;

k) dezvoltarea durabilă.

(2) Operatorii întocmesc proceduri operaționale proprii privind modul de colectare, sortare, tratare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșuri depozitate să fie minimă.

(3) La solicitarea operatorilor, asociația de dezvoltare intercomunitară sprijină operatorii în procesul de încredințare a deșeurilor în vederea reciclării/valorificării acestora, în conformitate cu prevederile art. 16 alin. (9) lit. h) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, și dispozițiile art. 12 alin. (10) din O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

4.1. **autoritate competentă de reglementare** - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. **biodeșeuri** - conform prevederilor pct. 3 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeuri alimentare și de bucătărie provenite de la gospodării, birouri, restaurante, depozite angro, cantine, firme de catering sau magazine de vânzare cu amănuntul și deșeuri comparabile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare;

4.3. **centru de colectare prin aport voluntar** - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 9 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă loc de recepție a unor fracții speciale de deșeuri colectate separat prin aportul voluntar al utilizatorilor, identificabil teritorial, administrativ și juridic, dotat cu construcții, instalații și echipamente specifice destinate colectării și/sau tratării deșeurilor, la care persoanele fizice pot preda, cu titlu gratuit, tipurile de deșeuri stabilite de către autoritățile administrației publice locale și/sau cele stabilite prin proiectele finanțate din fonduri nerambursabile;

4.4. **CLO - "Compost Like Output"** - conform prevederilor pct. 44 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă deșeu rezultat din tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale, maturat până la stabilizarea raportului C:N, carbon: azot și reducerea nivelului de acizi grași, utilizat pentru straturile de suport și de acoperire a depozitelor de deșeuri, pentru reabilitarea minelor abandonate și/sau a terenurilor contaminate. Acesta poate conține material contaminant față de compostul finit și nu îndeplinește criteriile complete ale unui compost;

4.5. **compost** - conform prevederilor pct. 1 lit. b) din Anexa la Legea nr. 181/202 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile, înseamnă material solid, igienizat și stabilizat obținut printr-un tratament biologic aerob;

4.6. **compostare** - conform prevederilor pct. 1 lit. a) din Anexa la Legea nr. 181/2020, înseamnă procesul de descompunere controlată a materialelor biodegradabile, predominant aerob care permite generarea de temperaturi adecvate dezvoltării bacteriilor termofile ca rezultat al producerii de căldură în procesul biologic;

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

4.7. **colectare** - conform prevederilor pct. 6 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.8. **colectare separată** - conform prevederilor pct. 7 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.9. **curățarea zăpezii/gheții** - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;

4.10. **curățarea rigolelor** - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;

4.11. **delegatar** - calitatea pe care o are unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, individual sau în asociere, prin asociația de dezvoltare intercomunitară, în procedura de atribuire pentru delegarea gestiunii activității/activităților de salubritate și în contractul de delegare;

4.12. **depozit** - conform prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

4.13. **deratizare** - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

4.14. **deșeuri** - conform prevederilor pct. 10 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;

4.15. **deșeuri din construcții provenite din locuințe** - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;

4.16. **deșeuri de ambalaje** - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, cu excepția reziduurilor de producție;

4.17. **deșeuri menajere** - conform prevederilor art. 1 alin. (1) din Decizia Comisiei 2011/753/UE de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului, înseamnă deșeuri provenite din gospodăriile populației;

4.18. **deșeuri municipale, care cuprind deșeuri menajere și similare** - conform prevederilor pct. 13 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă:

a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

**Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033**

b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere. Deșeurile municipale nu includ deșeurile provenite din producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

4.19. **deșeuri periculoase** - conform prevederilor pct. 11 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.20. **deșeuri de producție** - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din Anexa la Decizia Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul art. 1 alin. (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare;

4.21. **deșeuri reciclabile** - deșeuri care prin operațiuni de valorificare poate fi reprocessat în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția sa inițială sau pentru alte scopuri; operațiunile de valorificare includ reprocessarea materialelor organice, dar nu includ valorificarea energetică și reprocessarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de rambleiere;

4.22. **deșeuri reziduale** - fracția de deșeuri municipale amestecate rămasă după colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă și, după caz, a biodeșeurilor, deșeurilor textile și deșeurilor menajere periculoase (cod deșeu 20 03 01);

4.23. **deșeuri similare** - conform prevederilor art. 1 alin. (2) din Decizia Comisiei 2011/753/UE, înseamnă deșeuri care din punctul de vedere al naturii și al compoziției sunt comparabile deșeurilor menajere, exclusiv deșeurile din industrie și deșeurile din agricultură și activități forestiere;

4.24. **deșeuri stradale** - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

4.25. **deșeuri voluminoase** - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

4.26. **deținător de deșeuri** - conform prevederilor pct. 16 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă producătorul deșeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;

4.27. **dezinfecție** - activitatea de distrugere a microorganismelor patogene cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

4.28. **dezinsecție** - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

4.29. **digestat** - conform prevederilor pct. 1 lit. i) din Anexa la Legea nr. 181/2020 , înseamnă material lichid sau semisolid igienizat și stabilizat printr-un tratament biologic anaerob;

4.30. **eliminare** - conform prevederilor pct. 17 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.31. **gestionarea deșeurilor** - conform prevederilor pct. 19 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker;

4.32. **gură de scurgere** - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;

4.33. **incinerare** - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;

4.34. **instalație de incinerare** - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în Anexa nr. 3 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.35. **instalație de tratare mecano-biologică** - conform prevederilor pct. 40 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă instalație de tratare a deșeurilor municipale reziduale care implică atât tratarea mecanică, cât și cea biologică, din care rezultă deșeuri cu potențial de valorificare, deșeuri tratate, inclusiv, după caz, CLO și/sau digestat, biogaz, RDF/SRF și reziduuri;

4.36. **instalație integrată de tratare** - conform prevederilor pct. 41 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă instalație de tratare a deșeurilor care implică cel puțin două activități ale serviciului de salubritate și care asigură tratarea deșeurilor colectate separat, în două trepte, treapta mecanică, inclusiv sortare, după caz, și cea biologică anaerobă și/sau aerobă. În funcție de fluxul tehnologic/caracteristicile tehnologice al/ale instalației integrate de tratare, din instalație pot rezulta, după caz: deșeuri cu potențial de valorificare prin reciclare, compost, deșeuri tratate, inclusiv, după caz, CLO și/sau digestat, biogaz, RDF/SRF și reziduuri rezultate din procesele de tratare mecanică și biologică;

4.37. **indicatori de performanță** - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de performanță și calitate, urmăriți la nivelul operatorului;

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

4.38. **insulă ecologică digitalizată** - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 10 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă punct de colectare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat, compus dintr-un ansamblu pentru colectarea separată a deșeurilor, subterane sau supraterane, protejat antivandalism și împotriva accesului neautorizat, dotat cu acces digitalizat pentru persoanele fizice arondate, și modul GSM pentru transmisie de date;

4.39. **licență** - conform prevederilor art. 12 lit. d) din Regulamentul privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 100/2023, cu modificările și completările ulterioare;

4.40. **măturatul căilor publice** - operațiune de curățare a căilor publice, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, în vederea îndepărtării deșeurilor stradale de pe străzi și trotuare;

4.41. **producător de deșeuri** - conform prevederilor pct. 24 din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

4.42. **reciclare** - conform prevederilor pct. 27 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

4.43. **RDF - "Refuse Derived Fuel"** - conform prevederilor pct. 42 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă mixtură provenită din deșeuri municipale solide nepericuloase tratate, inclusiv sortate, utilizată drept combustibil alternativ în instalații de incinerare și coincinerare, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie;

4.44. **rețetă** - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinsecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;

4.45. **reziduuri** - înseamnă deșeurile rezultate din procesul de tratare, destinate a fi transportate la depozit și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

4.46. **salubritate** - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

4.47. **sistem public de salubritate** - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

4.48. **sortare** - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

4.49. **spălarea căilor publice** - operațiune care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării prafului de pe străzi și trotuare;

4.50. **SRF - "Solid Recovery Fuel"** - conform prevederilor pct. 43 din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă produs rezultat din tratarea deșeurilor municipale solide nepericuloase, care respectă standardul european EN ISO 21640:2021, utilizat drept combustibil alternativ în instalațiile de incinerare și coincinerare a deșeurilor, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie;

4.51. **stație de transfer** - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

4.52. **stropitul căilor publice** - operațiune de dispersare a apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcămintei acestora, inclusiv pe trotuare, executată manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

4.53. **tratare** - conform prevederilor pct. 32 din Anexa nr. 1 la Ordonanța Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;

4.54. **tobogan** - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

4.55. **utilizatori** - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 13 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4.56. **valorificare** - conform prevederilor pct. 36 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.57. **valorificare materială** - conform prevederilor pct. 37 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă orice operațiune de valorificare, alta decât valorificarea energetică, și prelucrarea în materiale care urmează să fie folosite drept combustibil sau alte modalități de producere a energiei. Aceasta cuprinde, printre altele, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea și rambleierea;

4.58. **vector** - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau un agent patogen de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

ART. 5

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unui sistem de salubritate, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale și/sau din bunurile aflate în proprietatea privată a operatorilor, care sunt cuprinse în planurile județene de gestionare a deșeurilor.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte de colectare/insule ecologice digitalizate de colectare separată a deșeurilor;
- b) centre de colectare prin aport voluntar a deșeurilor;
- c) autospeciale și utilaje specifice serviciului de salubritate;
- d) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
- e) stații de transfer (Macin, Sulina, Chilia Veche, Sfantu Gheorghe, Crisan);
- f) instalații de sortare (Babadag);
- g) instalații de compostare;
- h) instalații de digestie anaerobă;
- i) instalații de tratare mecano-biologică (existentă: la Mihai Bravu);
- j) instalații integrate de tratare;
- k) instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată;
- l) depozite de deșeuri nepericuloase pentru deșeuri municipale (existent la Mihai Bravu).

(3) Prestarea activităților de salubritate prin intermediul componentelor sistemelor de salubritate se va realiza de către operatori numai după obținerea autorizației/autorizației integrate de mediu.

ART. 6

Operatorii serviciului de salubritate au obligația:

a) să îndeplinească indicatorii de performanță prevăzuți în contractul de delegare a activității/activităților specifice serviciului de salubritate, stabiliți de către, asociația de dezvoltare intercomunitară cu respectarea indicatorilor minimi de performanță prevăzuți în Anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

b) să instituie sisteme de monitorizare și raportare a tuturor informațiilor și datelor solicitate de către asociația de dezvoltare intercomunitară și/sau către autoritățile competente ale administrației publice centrale, inclusiv a indicatorilor de performanță realizați;

c) să organizeze o evidență a cantităților de deșeuri gestionate aferente fiecărei activități, inclusiv, dacă este cazul, prin utilizarea Sistemul informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor (SIATD) și întocmirea documentației necesare pentru acoperirea costurilor de către organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului.

SECȚIUNEA a 2-a: Accesul la serviciul de salubritate

ART. 7

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul județului Tulcea (excepție UAT Murighiol și UAT Municipiul Tulcea) unde este organizat serviciul de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului cu respectarea programului aprobat de autoritățile administrației publice locale, respectiv de ADIIDM, după caz, și a prevederilor legale în vigoare, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

SECȚIUNEA a 3-a: Obligații privind documentația tehnică

ART. 8

Prezentul regulament stabilește obligațiile operatorilor în ceea ce privește deținerea și păstrarea documentației tehnice minime a infrastructurii care formează sistemul public de salubritate.

ART. 9

(1) Fiecare operator va deține și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate și în conformitate cu normele aplicabile, următoarele documente de bază puse la dispoziție de către autoritățile administrației publice locale, respectiv de ADIIDM, după caz și/sau generate din activitatea desfășurată:

- a) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare;
- b) planurile clădirilor și/sau construcțiilor speciale;
- c) procesele-verbale de predare-preluare a mijloacelor fixe puse la dispoziție de către autoritățile administrației publice locale, dacă este cazul;
- d) procesele-verbale de recepție provizorie și/sau procesele-verbale de punere în funcțiune, ale mijloacelor fixe pe care le exploatează;
- e) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

f) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;

g) manualele de operare ale echipamentelor, utilajelor, autospecialelor și instalațiilor operate, care fac parte din infrastructura serviciului de salubritate, dacă este cazul;

h) planurile de revizii și reparații;

i) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;

j) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;

k) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;

l) toate avizele și autorizațiile necesare prestării activității;

m) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;

n) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;

o) registrul de sesizări și reclamații.

(2) Documentațiile referitoare la construcții se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

ART. 10

(1) Pentru investițiile/lucrările care sunt în sarcina operatorilor, pe durata delegării gestiunii serviciului, aceștia au obligația să respecte toate prevederile legale și orice normative din domeniul proiectării, execuției de lucrări și urmării calității în construcții, precum și să obțină și să respecte toate certificatele, avizele, acordurile, autorizațiile și orice alte documente necesare conform oricăror acte normative aplicabile.

(2) Proiectarea și construirea oricăror stații, instalații, depozite se realizează în concordanță cu cerințele din planul județean de gestionare a deșeurilor din județul Tulcea.

ART. 11

(1) Consiliul Județean Tulcea sau orice alta unitate administrativ-teritorială deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale sau, după caz, asociației de dezvoltare intercomunitare, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă cu documentele de bază, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

SECȚIUNEA a 4-a: Îndatoririle personalului operativ

ART. 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații operatorului care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu exploatarea, întreținerea, supravegherea și asigurarea funcționării acestora.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

ART. 13

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare sau manualele de operare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin valorificarea deșeurilor;
- e) atingerea tuturor indicatorilor de performanță și reducerea cantității de deșeurii eliminate la depozit;
- f) continuitatea serviciului.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

CAP. II: ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE

SECȚIUNEA 1: Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat

ART. 14

(1) Următoarele fracții/tipuri de deșeuri municipale sunt colectate separat:

- a) deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă, inclusiv deșeuri de ambalaje, de la toți producătorii de deșeuri și din toate punctele de colectare;
- b) deșeuri reziduale, de la toți utilizatorii și din toate punctele de colectare;
- c) biodeșeuri, de la toți utilizatorii și din toate punctele de colectare;
- d) deșeuri textile, de la toți utilizatorii și din toate punctele de colectare și/sau, după caz, de la toate punctele/spațiile special amenajate și dotate cu containere/recipiente specifice colectării acestor deșeuri, stabilite de către autoritățile administrației publice locale, inclusiv în cadrul campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase;
- e) deșeuri periculoase din deșeurile menajere, de la toți utilizatorii casnici, prin campanii de colectare;

(2) Operatorul are obligația să colecteze separat următoarele categorii de deșeuri generate ocazional și/sau care nu pot fi colectate prin sistemele destinate colectării celorlalte fracții/tipuri de deșeuri municipale:

- a) deșeuri voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, de la toți utilizatorii, prin campanii de colectare și/sau din locurile/spațiile special amenajate stabilite de către autoritățile administrației publice locale, precum și, contra cost, la solicitarea utilizatorilor;
- b) deșeuri din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construire/desființare potrivit prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de la toți utilizatorii casnici, din locurile/spațiile special amenajate stabilite de către autoritățile administrației publice locale și/sau, contra cost, la solicitarea utilizatorilor casnici;
- c) deșeurile similare provenite de la evenimentele publice, pe baze contractuale, la solicitarea organizatorilor;
- d) deșeuri abandonate, conform procedurii convenite cu autoritatea administrației publice locale și/sau la solicitarea acesteia.

ART. 15

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

(1) Operatorul are obligația să colecteze deșeurile municipale abandonate și deșeurile din construcții abandonate:

a) lângă punctele de colectare a deșeurilor, conform procedurii de colectare a deșeurilor abandonate convenită cu autoritățile administrației publice locale;

b) pe căile publice de circulație, în cazul în care această operațiune nu a fost atribuită operatorului care prestează măturatul căilor publice, la solicitarea scrisă a autorității administrației publice locale sau conform procedurii convenite cu aceasta.

(2) Cheltuielile legate de gestionarea deșeurilor abandonate sunt facturate autorității administrației publice locale, la tarifele aprobate pe baza fișelor de fundamentare întocmite de operator, corespunzător categoriei de deșeuri abandonate, respectiv deșeuri municipale abandonate sau, după caz, deșeuri din construcții abandonate.

ART. 16

(1) Operatorul care colectează și transportă deșeuri menajere și deșeuri similare trebuie să cunoască:

a) datele/cerințele tehnice ale infrastructurii și utilajelor specifice cu care prestează activitatea;

b) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;

c) originea și destinația fiecărui tip de deșeuri colectate, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

(2) Operatorii care prestează activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale împreună cu autoritatea administrației publice locale și/sau cu asociația de dezvoltare intercomunitară au obligația să identifice toți producătorii de deșeuri și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității.

ART. 17

(1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, au obligația să separe corect deșeurile municipale pe fracții, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ- teritoriale, în punctele de colectare și/sau în spațiile special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale împreună cu operatorul.

(2) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare sunt dotate prin grija operatorului sau a autorității administrației publice locale, după caz, conform legii, cu recipiente de colectare separată pentru fiecare tip de deșeuri. La gospodăriile individuale colectarea separată a deșeurilor se va face "din poartă în poartă" în recipiente specifice, saci sau

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

alte tipuri de containere care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(3) În mediul de rezidență rural se poate promova reciclarea la sursă a biodeșeurilor, prin dotarea tuturor utilizatorilor casnici cu unități de compostare individuală, amplasate în incinta gospodăriei. Cantitatea de biodeșeuri reciclate la sursă pe persoană care se ia în considerare de către delegatar la calcul ratei de reciclare nu trebuie să depășească în niciun caz cantitatea medie de deșeuri menajere pe cap de locuitor corespunzătoare indicelui de generare pentru mediul rural (kg/locuitor/zi), prevăzut în planul județean de gestionare a deșeurilor, conform prevederilor pct. 4 (b) din Metodologia de calcul al biodeșeurilor municipale separate și reciclate la sursă prevăzută în anexa nr. II la Decizia de punere în aplicare (UE) 2019/1.004 a Comisiei din 7 iunie 2019 de stabilire a normelor pentru calculul, verificarea și raportarea datelor privind deșeurile în conformitate cu Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului și de abrogare a Deciziei de punere în aplicare C(2012) 2.384 a Comisiei.

(4) Recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

ART. 18

(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precolectare.

(3) În vederea prevenirii utilizării neconforme și/sau fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.

(5) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare/recipientelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

(6) Pentru utilizatorii din imobilele de tip condominiu și/sau din alte imobile, care nu dispun de spații interioare pentru colectarea separată a deșeurilor, se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente specifice pentru fiecare tip de deșeu, amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare.

(7) Platformele spațiilor necesare colectării separate a deșeurilor, care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale sau operatorului, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate și prevăzute, în cazul în care este fezabil tehnic și economic, cu rigole de preluare a apei meteorice, racordate la rețeaua de canalizare.

(8) Operatorul verifică starea de etanșitate a recipientelor de colectare și le înlocuiește imediat pe cele care s-au deteriorat.

ART. 19

În funcție de sistemul de colectare separată adoptat, colectarea în recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:

a) **deșeurile reziduale** se colectează în recipiente de **culoare gri/negru** și sunt de tip:

- resturi de carne și pește, gătite sau proaspete;
- resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
- alimente gătite;
- gălbenușuri de ouă;
- grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
- excremente ale animalelor de companie;
- scutece/tampoane;
- cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
- produse chimice de curățare, pesticidele și substanțele chimice, plante bolnave;
- lemn tratat sau vopsit;
- conținutul sacului de la aspirator;
- mucuri de țigări;
- veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte;
- păr;
- textile mărunțite, în cazul în care nu se efectuează colectarea separată a textilelor.

b) **biodeșeurile** se colectează în recipiente de **culoare maro** și sunt de tip:

- plantele verzi, precum resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiile mărunțite, flori, fructe căzute pe jos, iarbă, paie, fân) și plante de casă, flori ofilite;
- resturi de fructe și de legume proaspete (care nu au fost gătite);
- sâmburi de fructe și coji de nucă;

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

- resturi de pâine și cereale;
 - coji de ouă și cartoanele de ambalat ouă;
 - pliculețe de ceai, frunze de ceai sau plante de la prepararea infuziilor;
 - zațul de cafea, filtre de cafea din hârtie;
 - ziare, hârtie, carton dacă sunt mărunțite, umede și murdare;
 - prosoape și pungi de hârtie;
 - cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
 - bucăți de lemn mărunțit, așchii de lemn, rumeguș.
- c) deșeurile reciclabile de **hârtie și carton**, curate și mărunțite, se colectează în recipiente de **culoare albastră**;
- d) deșeurile de **plastic și metal** se colectează în recipiente de culoare **galbenă**;
- e) deșeurile de **sticlă albă/colorată** se colectează în recipiente de culoare **verde**, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramică;
- f) deșeurile periculoase din deșeurile menajere în containere de culoare **roșie**;
- g) deșeurile textile se colectează în containere special dedicate acestui flux de deșeuri (de preferat container de culoare albă).

ART. 20

(1) Frațiunile de deșeuri municipale colectate separat sunt supuse proceselor de sortare/tratare în vederea reciclării/valorificării.

(2) Este interzisă depozitarea biodeșeurilor și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

ART. 21

(1) În conformitate cu prevederile art. 39 din Normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației aprobate prin Ordinul ministrului Ministerului Sănătății nr. 119/2014, cu modificările și completările ulterioare, **evacuarea deșeurilor reziduale** și a biodeșeurilor, colectate în amestec sau separat, de la locurile de producere și punctele de colectare la locul de tratare se face cu frecvența stabilită de către asociația de dezvoltare intercomunitară, cu respectarea următoarelor frecvențe minime:

1. În perioada 1 aprilie - 30 septembrie:

a) zilnic, de la punctele de colectare din zona centrală cu blocuri și de la unitățile de alimentație publică, restaurante, hoteluri, piețe, unitățile sanitare cu paturi, creșe și cantinele unităților de învățământ, în toate zilele din săptămână sau, după caz, într-o perioadă de zile consecutive din săptămână, în funcție de programul de funcționare;

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

**Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033**

b) de trei ori pe săptămână, de la punctele de colectare din celelalte zone cu blocuri și de la alți utilizatori noncasnici decât cei prevăzuți la lit. a);

c) la cel mult șapte zile, de la casele/gospodăriile individuale în care colectarea deșeurilor se realizează "din poartă în poartă" .

2. În perioada 1 octombrie - 31 martie:

a) de două ori pe săptămână, de la punctele de colectare din toate zonele cu blocuri și de la toți utilizatorii noncasnici;

b) la cel mult șapte zile, de la casele/gospodăriile individuale în care colectarea deșeurilor se realizează "din poartă în poartă" .

(2) Frecvența de colectare separată a deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor de la case/gospodării individuale prevăzută la alin. (1) poate fi redusă de către asociația de dezvoltare intercomunitară, în situația în care se implementează instrumentul economic "plătește pentru cât arunci" sau, în alte situații, precum colectarea din punctele de colectare de tip insule ecologice digitalizate, cu avizul direcției de sănătate publică județeană/direcției de sănătate publică a municipiului București.

(3) Evacuarea deșeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat de la locurile de producere și punctele de colectare la stația de sortare/transfer se face la frecvența stabilită de către de asociația de dezvoltare intercomunitară, în funcție de datele istorice privind cantitățile generate de utilizatori și de capacitatea recipientelor/containerelor și/sau sacilor în care sunt colectate aceste deșeuri. În lipsa datelor istorice, evacuarea deșeurilor reciclabile se face cu frecvența de:

a) o dată pe săptămână, de la punctele de colectare din mediul urban;

b) o dată la două săptămâni, de la punctele de colectare din mediul rural, pentru deșeurile de hârtie, carton, plastic și metal, respectiv o dată pe lună pentru deșeurile de sticlă;

c) o dată la două săptămâni, pentru deșeurile de hârtie, carton, plastic și metal, respectiv o dată pe lună pentru deșeurile de sticlă, de la case/gospodării individuale și de la utilizatorii noncasnici.

(4) Colectarea și transportul deșeurilor textile se face la frecvența stabilită de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociația de dezvoltare intercomunitară, în funcție de cantitățile estimate a fi generate de utilizatori și de capacitatea recipientelor/containerelor în care sunt colectate aceste deșeuri sau, în mod convențional, o dată pe lună.

(5) Colectarea și transportul deșeurilor periculoase din deșeurile menajere se face la frecvența stabilită de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociația de dezvoltare intercomunitară, în funcție de cantitățile estimate a fi generate de utilizatori și de capacitatea

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

recipientelor/containerelor în care sunt colectate aceste deșeuri sau, în mod convențional, o dată pe lună.

ART. 22

(1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:

- a) colectare în recipiente/containerere închise;
- b) colectare realizată în saci de plastic asigurați de operator;

(2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează doar în autospecialele specifice tipurilor de deșeuri care urmează a fi încărcate.

(3) Autospecialele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(4) Încărcarea deșeurilor municipale în autospeciale se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autospeciale.

(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autospecialelor. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(6) În cazul deteriorării unor recipiente, saci de plastic și al împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autospecială, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autospeciale întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, aferente fracției care trebuie ridicată, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8) În cazul în care în/lângă punctele de colectare sunt abandonate și alte categorii de deșeuri decât cele pentru care sunt destinate recipientele, acestea vor fi colectate separat de către operator, cu înștiințarea autorității administrației publice locale sau în conformitate cu procedura de colectare/ridicare a deșeurilor abandonate ocazional convenită cu autoritatea administrației publice locale.

(9) La solicitarea scrisă a autorității administrației publice locale sau, după caz, conform procedurii convenită cu aceasta, operatorul are obligația să colecteze deșeurile abandonate de pe domeniul public și privat al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(10) Cheltuielile legate de gestionarea deșeurilor abandonate sunt facturate autorității administrației publice locale la tariful aferent deșeurilor municipale abandonate și/sau, după caz, la tariful aferent deșeurilor din construcții abandonate.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

ART. 23

(1) Operatorul are obligația să ridice toate containerele/pubelele, pline sau parțial pline, care conțin deșeuri separate corespunzător de către utilizatori. După golire, containerele/pubelele trebuie să ajungă la punctul de colectare de unde au fost ridicate sau la locul, de pe domeniul public, din fața proprietății utilizatorului, în cazul colectării "din poartă în poartă". Operatorul va asigura stabilitatea containerelor/pubelelor după golire, prin blocarea roților și închiderea capacului.

(2) Operatorul nu are obligația de a colecta pubelele/sacii cu deșeuri în următoarele situații:

a) dacă utilizatorii, care beneficiază individual de serviciul de salubritate, nu au scos pubele/sacii pe domeniul public, în fața proprietății, la ora și data stabilită;

b) dacă utilizatorii sau reprezentanții acestuia și-au neglijat responsabilitatea de a curăța de zăpadă căile de acces la pubele/sacii, cauzând un inconvenient serios pentru personalul operatorului;

c) dacă pubelele/sacii conțin alte categorii/tipuri de deșeuri decât cele pentru care sunt destinate, iar în această situație utilizatorul va fi notificat cu privire la faptul că deșeurile nu vor fi colectate.

(3) În cazul în care recipientele sunt umplute până la refuz în mod repetat, îngreunând astfel manipularea, operatorul va furniza utilizatorului recipiente suplimentare și/sau alte recipiente cu o capacitate mai mare.

ART. 24

(1) Deșeurile periculoase din deșeurile menajere colectate separat sunt deșeuri provenite de la populație care au proprietăți toxice, infecțioase, iritante sau sunt capabile să dezvolte, în contact cu alte deșeuri/substanțe, una din proprietățile periculoase prevăzute în Anexa nr. 4 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, precum vopsele, agenți de curățare, solvenți, insecticide și recipientele acestora, seringi uzate, medicamente expirate, bandaje, termometre, mănuși, măști, produse cosmetice uzate și altele deșeuri cu conținut de substanțe periculoase.

(2) Colectarea deșeurilor periculoase menajere se va realiza în cadrul campaniilor de colectare, la frecvența cerută prin caietul de sarcini, din punctele/spațiile special amenajate și dotate cu recipiente specifice pentru colectarea acestor deșeuri, stabilite de operator împreună cu delegatarul.

(3) Este interzisă colectarea deșeurilor periculoase menajere în recipientele/containerelor pentru colectarea separată a altor categorii de deșeuri.

(4) Programul campaniilor de colectare va fi anunțat, la începutul fiecărui an, în mass-media locală și pe site-ul operatorului. Ulterior, cu cel puțin o săptămână înainte de derularea fiecărei

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

campanii de colectare, operatorul va realiza o nouă informare a utilizatorilor casnici, cu indicarea locației punctelor/spațiilor special amenajate pentru colectarea deșeurilor periculoase menajere.

(5) Campania de colectare a deșeurilor periculoase menajere se va realiza în toate punctele/spațiile stabilite și/sau direct la mijlocul de transport, pe durata a cel puțin 8 ore, de preferință întruna din zilele de sâmbătă, astfel încât să asigure participarea la acest sistem a unui număr cât mai mare de locuitori.

(6) Operatorul va transporta deșeurile periculoase menajere colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare și/sau direct la depozitul/instalația de eliminare a deșeurilor periculoase, cu autospeciale destinate transportului deșeurilor periculoase.

(7) Operatorul are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor menajere periculoase la baza sa de lucru, dotat cu recipiente de stocare adecvate, precum containere pentru deșeuri periculoase de mari dimensiuni, , saci și containere pentru deșeuri periculoase solide și pulverulente, butoaie și containere pentru deșeuri periculoase lichide, care să nu permită scurgerea.

(8) Operatorul va asigura eliminarea deșeurilor periculoase menajere stocate temporar la depozitele autorizate pentru eliminarea deșeurilor periculoase, pe baza unui contract încheiat cu operatorul depozitului de deșeuri periculoase, în cazul în care depozitarea acestor deșeuri nu este permisă la depozitul de deșeuri nepericuloase.

(9) Cheltuielile cu gestionarea deșeurilor periculoase menajere vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale.

(10) În vederea reducerii costurilor cu eliminarea deșeurilor periculoase menajere, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșeurile periculoase menajere către alte depozite/instalații de eliminare decât cele asigurate de operator, a căror locație va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligația să încheie, necondiționat, contractele de prestări servicii de depozitare a deșeurilor periculoase menajere cu operatorii depozitelor/instalațiilor respective.

(11) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor periculoase menajere din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea;
- b) punctele/spațiile speciale de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale colectate;
- d) cantitățile transportate la spațiile de stocare temporară, dacă este cazul;
- e) cantitățile transportate la depozitele de deșeuri periculoase și/sau la instalațiile de incinerare/coincinerare.

(12) Colectarea **deșeurilor menajere periculoase** de la populație, agenții economici și instituțiile din Județul Tulcea se va asigura de către administrațiile publice locale, prin intermediul

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

**Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033**

operatorilor de colectare si transport carora le-a fost delegata gestiunea activitațiilor de colectare-transport in localitatea respectiva.

Colectarea se face dupa un program prestabilit prin campaniile de colectare anuale, in puncte mobile, organizate cu prilejul stationarii mijlocului de transport specializat, in zone convenite cu administratiile publice locale.

Deseurile menajere periculoase se transporta la cel mai apropiat spatiu de stocare temporara – care poate fi comun cu cel pentru DEEE – uri si/sau direct la o instalatie de eliminare. Astfel, deseurile din Delta Dunarii vor fi transportate si stocate temporar in cadrul statiei de sortare Babadag dupa care sunt transferate in depozite de deseuri periculoase.

La depozitul de la Mihai Bravu va fi stabilit un spatiu pentru depozitarea temporara a deseurilor periculoase, separat in mai multe zone, in functie de tipologia deseurilor periculoase. Locul de depozitare va fi echipat de operator cu containere in care se vor muta pubelele si cilindrii din HazMobil, cu tot echipamentul de securitate si protectie a mediului asigurat, conform cerintelor. Deseurile se vor transporta la facilitatile adecvate de tratare in conformitate cu regulile europene de transport. Diferitele tipuri de deseuri periculoase vor fi transportate la facilitatile de tratare si depozitare specifice fiecarui tip de deseu.

Preluarea, stocarea temporara, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizeaza cu respectarea legislatiei in vigoare.

ART. 25

(1) Deșeurile textile din deșeurile municipale colectate separat constau în deșeuri textile provenite de la populație, instituții publice și operatori economici care includ produse precum îmbrăcăminte, accesorii de modă, prosoape, lenjerii de pat, perdele și draperii, și alte asemenea.

(2) Deșeurile textile vor fi colectate periodic, la frecvența cerută prin caietul de sarcini, din punctele de colectare și din poartă în poartă" și/sau din locurile/spațiile special amenajate și dotate cu containere specifice pentru colectarea acestor deșeuri. Deșeurile textile pot fi colectate și în cadrul campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase.

(3) Operatorul va transporta deșeurile textile colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare.

(4) Operatorul are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor textile la baza sa de lucru.

(5) Operatorul va asigura valorificarea/reciclarea deșeurilor textile stocate temporar la instalațiile autorizate de valorificare/reciclare a deșeurilor textile, pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalațiilor de valorificare/reciclare a deșeurilor textile.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

(6) Eliminarea deșeurilor textile nevalorificabile se va face numai la depozitul de deșeuri al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activității de depozitare a deșeurilor nepericuloase/ incinerare.

(7) Cheltuielile cu colectarea, transportul și valorificarea/reciclarea deșeurilor textile vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale.

(8) În vederea reducerii costurilor cu valorificarea/reciclarea deșeurilor textile, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșeurile textile către alte instalații de valorificare/reciclare decât cele asigurate de operator, a căror locație va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligația să încheie, necondiționat, contractele de prestări servicii de valorificare/reciclare a deșeurilor textile cu operatorii instalațiilor respective.

(9) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor textile din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea;
- b) punctele/spațiile/zonile de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale colectate;
- d) cantitățile de deșeuri textile încredințate către operatorii instalațiilor de tratare;
- e) cantitățile de deșeuri textile nevalorificabile eliminate la depozitul de deșeuri/incinerare.

ART. 26

(1) Deșeurile voluminoase din deșeurile municipale generate ocazional constau în deșeuri solide de dimensiuni mari provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, precum mobilier, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

(2) Deșeurile voluminoase vor fi colectate periodic de operator, la frecvența cerută prin caietul de sarcini, în cadrul campaniilor de colectare și/sau din locurile/spațiile special amenajate pentru colectarea acestor deșeuri prevăzute cu căi de acces pentru mijloacele de transport, stabilite de către autoritățile administrației publice locale. Operatorul va factura delegatarul pe baza cantităților colectate la tariful aferent gestionării deșeurilor voluminoase.

(3) În cazul campaniilor de colectare, deșeurile voluminoase sunt depuse de către utilizatori în locurile indicate de operator sau direct la mijlocul de transport, a căror locație și interval orar de colectare/staționare sunt aduse la cunoștința utilizatorilor, în mass-media locală și pe site-ul operatorului.

(4) Programul campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase va fi anunțat, la începutul fiecărui an, iar ulterior cu cel puțin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

**Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033**

(5) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la utilizator, în urma solicitării adresate către operator. Operatorul va factura utilizatorul la tariful aferent gestionării deșeurilor voluminoase.

(6) Operatorul va transporta deșeurile voluminoase colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare și separării fracției de deșeuri cu potențial de valorificare de fracția de deșeuri voluminoase nevalorificabilă.

(7) Operatorul are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor voluminoase la baza sa de lucru.

(8) Operatorul va asigura sortarea/valorificarea deșeurilor voluminoase stocate temporar, pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalațiilor autorizate de sortare/valorificare a deșeurilor voluminoase. Cheltuielile cu colectarea, transportul și sortarea/valorificarea deșeurilor voluminoase vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, cu excepția cazului în care sortarea acestor deșeuri se realizează de către un operator aflat sub contract cu delegatarul, situație în care se includ în tarif numai cheltuielile cu colectarea și transportul deșeurilor voluminoase.

(9) În vederea reducerii costurilor cu sortarea/valorificarea deșeurilor voluminoase, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșeurile voluminoase către alte instalații de sortare/valorificare decât cele asigurate de acesta, a căror locație va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligația să încheie, necondiționat, contractele de prestări servicii de sortare/valorificare a deșeurilor voluminoase cu operatorii instalațiilor respective.

(10) Eliminarea deșeurilor voluminoase nevalorificabile se va face numai la depozitul de deșeuri al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activității de depozitare a deșeurilor nepericuloase, respectiv depozitul de deseuri Mihai Bravu.

(11) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea;
- b) locațiile/zonile de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la utilizatorii casnici, respectiv utilizatorii non-casnici, la solicitarea acestora;
- d) cantitățile de deșeuri voluminoase încredințate către operatorii instalațiilor de sortare/tratare;
- e) cantitățile de deșeuri voluminoase nevalorificabile eliminate la depozitul de deșeuri.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

ART. 27

(1) Deșeurile din construcții provenite din locuințe sunt deșeuri generate ocazional din activități/lucrări de reamenajare și rehabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, care nu necesită emiterea unei autorizații de construire/desființare. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

(2) Colectarea deșeurilor din construcții provenite din locuințe se realizează numai în containere standardizate acoperite sau în saci, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(3) În vederea colectării de către operator, deșeurile din construcții provenite din locuințe sunt aduse de utilizatorii casnici în locurile/spațiile stabilite de către autoritățile administrației publice locale, prevăzute cu căi de acces pentru mijloacele de transport.

(4) Colectarea deșeurilor din construcții provenite din locuințe se poate face și direct de la utilizatorul casnic, în urma solicitării adresate către operator. Operatorul va factura utilizatorul la tariful aferent gestionării deșeurilor din construcții provenite din locuințe.

(5) Deșeurile care conțin azbest nu se amestecă cu celelalte deșeuri din construcții și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material. Personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(6) Deșeurile periculoase din deșeurile din construcții provenite de la populație sunt colectate prin sistemul de colectare separată a deșeurilor periculoase menajere implementat la nivelul localității.

(7) Transportul deșeurilor din construcții se efectuează cu mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc împrăștierea acestora sau degajarea prafului.

(8) Operatorul va transporta deșeurile din construcții colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare și separării fracției de deșeuri cu potențial de valorificare de fracția de deșeuri din construcții nevalorificabilă.

(9) Operatorul are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor din construcții la baza sa de lucru.

(10) Operatorul va asigura sortarea/valorificarea deșeurilor din construcții stocate temporar, pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalațiilor autorizate de sortare/valorificare a deșeurilor din construcții.

(12) Eliminarea deșeurilor din construcții nevalorificabile se va face numai la depozitul de deșeuri al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activității de depozitare a deșeurilor nepericuloase.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

(13) Cheltuielile legate de gestionarea acestor deșuri (colectare și transport, sortare/valorificare și depozitare) vor fi acoperite din tariful pentru gestionarea deșeurilor din construcții provenite din locuințe, aprobat de delegatar.

(12) În vederea reducerii costurilor cu sortarea/valorificarea deșeurilor voluminoase, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșeurile din construcții către alte instalații de sortare/valorificare decât cele asigurate de acesta, a căror locație va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligația să încheie, necondiționat, contractele de prestări servicii de sortare/valorificare a deșeurilor din construcții cu operatorii instalațiilor respective.

(13) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor din construcții provenite din locuințe din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea;
- b) punctele/spațiile de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la utilizatorii casnici, la solicitarea acestora;
- d) cantitățile de deșuri din construcții încredințate către operatorii stațiilor de sortare/concasare:

e) cantitățile de deșuri din construcții nevalorificabile eliminate la depozitul de deșuri.

(13) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

ART. 28

(1) Transportul fracțiilor de deșuri se realizează de către operator numai cu autospeciale destinate categoriei de deșuri colectate separat, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autospeciilor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autospeciile care transportă deșuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autospeciile trebuie să aibă dimensiunile și capacitatea de transport adaptate la condițiile de drum existente în localitate, precum și la structura arhitecturală a diferitelor clădiri.

(5) Personalul operativ care deservește autospeciile trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

(6) Autospecialele se vor deplasa pe traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului. Pentru minimizarea cheltuielilor cu transportul deșeurilor, delegatarul are dreptul să solicite operatorului să transporte deșeurile colectate către stații de transfer.

(7) ADIIDM, stabilește arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, preferabil între orele 6:00 - 22:00, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la punctele/spațiile de colectare.

(8) Pentru fluidizarea traficului pe traseele cu trafic intens străbătute de autospeciale, autoritățile administrației publice locale vor analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale în intervalul orar 22:00-6:00, pe arterele cu iluminat public corespunzător, inclusiv din punct de vedere al asigurării liniștii publice și costurilor suplimentare suportate de către operator.

(9) Autospecialele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate și dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare. Apele uzate provenite din spălatură autospecialelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.

ART. 29

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-ediliciară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autospecialelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație delegatarului și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 30

Operatorii care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale au și următoarele obligații:

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;

b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, agreate de către autoritățile administrației publice locale;

c) să ridice în totalitate deșeurile și să nu le abandoneze pe traseu, inclusiv cele existente pe traseul de colectare și transport, la solicitarea autorității administrației publice locale/asociației de dezvoltare intercomunitară sau conform procedurii convenite cu aceasta;

d) să informeze populația privind colectarea separată corectă a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare agreate cu autoritatea administrației publice locale/ asociația de dezvoltare intercomunitară.

e) să efectueze determinările de compoziție a deșeurilor și indicele de generare al deșeurilor menajere aplicând metode adecvate conform recomandărilor Comisiei Europene "Metodologia pentru analiza deșeurilor solide - SWA-Tool" sau a unui standard național și/sau european în vigoare, convenite cu asociația de dezvoltare intercomunitară - ADIIDM.

ART. 31

(1) Sistemul de colectare și fluxul operațiunilor de colectare-preluare a deșeurilor municipale se personalizează în funcție de locul de generare/colectare/preluare a acestora precum și de utilizator, astfel:

i. In **zonele urbane** ale Judetului Tulcea - in **cartierele de blocuri** - colectarea deșeurilor menajere nepericuloase se realizeaza pe patru fractii:

- deseuri reziduale
- deseuri de hartie și carton
- deseuri de sticla
- deseuri de plastic și metal

Pentru **deseurile reziduale**, se va amplasa 1 punct de colectare deseuri reciclabile la 100 de locatari, dotat cu un container de 1,1 m3.

Colectarea **deșeurilor reciclabile** se face prin amplasarea unui punct de colectare deseuri reciclabile la 100 de locatari, dotat dupa cum urmeaza:

- 1 container albastru de 1.100 l pentru hartie/carton,
- 1 container galben de 1.100 l pentru plastic/metal,;
- 1 container verde de 660 l pentru sticla, colectarea avand loc de 2 ori pe luna.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

ii. In **zonele urbane** ale Judetului Tulcea - in **cartierele de case** - colectarea deșeurilor menajere nepericuloase se realizeaza pe patru fractii:

- deseuri reziduale;
- deseuri de hartie și carton ;
- deseuri de sticla ;
- deseuri de plastic și metal .

Colectarea deșeurilor reziduale se face in pubele de 120 l, amplasate in apropierea/interiorul fiecărei proprietati.

Colectarea deșeurilor reciclabile se face din „poarta in poarta” in saci pentru colectare selectiva, pusi la dispozitie de catre operatorul economic delegat;

iii. In **zonele rurale** colectarea deșeurilor menajere nepericuloase se realizeaza pe patru fractii:

- deseurile reziduale;
- deseuri de hartie și carton;
- deseuri de sticla;
- deseuri de plastic și metal.

Colectarea deșeurilor reciclabile se face in containere specializate de 1.100 l, amplasate in punctele de colectare din fiecare localitate, astfel:

- **in zonele cu case** – se face din „poarta in poarta” in saci pentru colectare selectiva, pusi la dispozitie de catre operatorul economic delegat;
- **In zonele cu blocuri** – se va amplasa cate 1 punct de precolectare a deșeurilor reciclabile la fiecare 100 de locatari, dotat dupa cum urmeaza:
 - 1 container albastru de 1.100 l pentru hartie/carton;
 - 1 container galben de 1.100 l pentru plastic/metal;
 - 1 container verde de 660 l pentru sticla.

Punctele de colectare vor fi amplasate astfel incat sa asigure accesul facil al cetatenilor.

Colectarea deșeurilor reziduale in zonele de case se realizeaza de la fiecare gospodarie in pubele de 120 l distribuite fiecărei proprietati/gospodarii si recipiente de 280 l pentru compostare in gospodarii. **In zonele de blocuri**, se va amenaja 1 punct de precolectare deseuri reciclabile la 100 de locatari, dotat cu un container de 1,1 m³.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

(3) **Colectarea deșeurilor asimilabile celor menajere de la institutii, comerț și industrie** se realizeaza separat, pe patru fractii:

- deseuri reziduale ;
- deseuri de hartie și carton;
- deseuri de sticla ;
- deseuri de plastic și metal.

Colectarea acestora se face in containerele specializate.

(4) **Deșeurile verzi** rezultate din parcuri, gradini și cimitire din domeniul public, sunt colectate in pubele de 50 l amplasate la fiecare 50 m. Deseurile biodegradabile vor fi compostate in compoastore de gradina speciale amplasate in locatie (volum de 1200 l amplasate 4/ ha).

(5) **Deșeurile din pietre** sunt colectate pe urmatoarele fractii:

- deseuri reziduale
- deseuri biodegradabile

In **zonele rurale**, deseurile din pietre vor fi colectate separat in pubele de 240 l pentru deseuri mixte si in pubele de 240 l pentru deseuri biodegradabile, iar in **zonele urbane** in containere de 1100 l pentru deseuri mixte si in containere de 1100 l pentru deseuri biodegradabile..

(6) Colectarea **deseurilor stradale** va fi mixta, in cosuri de gunoi de 50 l (la distante de 100 – 200 m) si in pubele de 240 l pentru deseurile maturate manual.

(7) Colectarea **deseurilor menajere periculoase** de la populatie, agentii economici și institutiile din Judetul Tulcea se va asigura de catre administratiile publice locale, prin intermediul operatorilor de colectare si transport carora le-a fost delegata gestiunea activitaților de colectare-transport in localitatea respectiva.

Colectarea se face dupa un program prestabilit prin campaniile de colectare anuale, in puncte mobile, organizate cu prilejul stationarii mijlocului de transport specializat, in zone convenite cu administratiile publice locale.

Deseurile menajere periculoase se vor transporta la cel mai apropiat spatiu de stocare temporara – care poate fi comun cu cel pentru DEEE – ori si/sau direct la o instalatie de eliminare. Astfel, deseurile din Delta Dunarii vor fi transportate si stocate temporar in cadrul statiilor de transfer din Delta Dunarii dupa care sunt transferate in depozite de deseuri periculoase (depozitul de deseuri Ecorec are o celula destinata deseurilor periculoase stabile nereactive).

La depozitul de la Mihai Bravu va fi stabilit un spatiu pentru depozitarea temporara a deseurilor periculoase, separat in mai multe zone, in functie de tipologia deseurilor periculoase. Locul de depozitare va fi echipat de operator cu containere in care se vor muta pubelele si cilindrii din HazMobil, cu tot echipamentul de securitate si protectie a mediului asigurat, conform cerintelor. Deseurile se vor transporta la facilitatile adecvate de tratare in conformitate cu regulile europene

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

de transport. Diferitele tipuri de deseuri periculoase vor fi transportate la facilitatile de tratare si depozitare specifice fiecarui tip de deșeu.

Preluarea, stocarea temporara, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizeaza cu respectarea legislatiei in vigoare.

(8) **Deșeurile de baterii și acumulatori** vor fi predate in sistemele de colectare puse la dispozitie de catre producatori.

(9) Modul de colectare a **deșeurilor voluminoase**:

- prin aport voluntar (serviciu gratuit pentru populație) la cele 2 puncte de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri, care vor fi dotate cu containere Abroll de de 10 - 22 m³;
- „la cererea” utilizatorului (serviciu contra-cost).

(10) In cazul unitatilor sanitare și veterinare, operatorul de salubritate este responsabil numai pentru colectarea deșeurilor asimilabile celor menajere Este interzisa amestecarea cu deșeurile asimilabile celor menajere sau predarea separata catre operatorul de salubritate a urmatoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitatile unitatilor sanitare și din activitati veterinare si/sau cercetari conexe:

- a) obiecte ascutite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sange și sange conservat;
- c) deseuri a caror colectare și eliminare fac obiectul unor masuri speciale privind prevenirea infectiilor;
- d) chimicale periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deseurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

Precolectarea și stocarea acestor tipuri de deșeuri mentionate anterior se realizeaza in conditiile reglementate de Ordinul ministrului Sanatatii nr. 536/1997-pentru aprobarea Normelor de igiena și a recomandarilor privind mediul de viata al populatiei. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizeaza de catre societati specializate, autorizate in conditiile legii.

(13) Deșeurile municipale, generate cu ocazia unor evenimente publice sunt colectate și transportate de catre operatorii de colectare și transport, in baza unor solicitari punctuale din partea organizatorilor, și fac parte din cadrul serviciilor suplimentare neprogramate. Precolectarea deșeurilor se face contra cost in recipiente speciale puse la dispozitie de operatori cu exceptia targurilor organizate periodic in mediul rural.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

**Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033**

(14) Deșeuri textile de la populație: prin sistemul cu aport voluntar la punctele de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri/campanii. La nivelul SMID Tulcea vor fi stabilite 2 puncte de colectare pentru fluxuri speciale (deșeuri textile, deșeuri periculoase, deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și desființări). Amplasamentele acestor puncte de colectare vor fi puse la dispoziția viitorului operator delegat de către Delegatar și vor fi dotate de operatorul delegat cu containere speciale pentru deșeurile textile de 2,5 m³.

(15) Deșeuri din construcții și demolări de la populație:

- „la cererea” utilizatorului (serviciu contra-cost) în saci rezistenți, speciali pentru deșeurile din construcții, de min. 60 l.

(16) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005 și Ordinului nr. 1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării separate.

(17) Deținătorul/generatorul de deșeuri din construcții, persoană fizică și/sau juridică are obligația să solicite operatorului de salubritate preluarea acestor deșeuri și să încheie cu acesta un contract de prestări servicii având ca obiect colectarea și transportul deșeurilor pe care le deține sau urmează să le genereze/dețină, în baza tarifelor aprobate la nivelul ADIIDM pentru acest tip de prestații. Contractul trebuie să prevadă și cantitatea de deșeuri care se estimează a fi evacuată.

(18) Preluarea și transportul deșeurilor din construcții se realizează de către operatorul de salubritate și cu mijloacele de transport ale acestuia, în condițiile contractului de prestări servicii.

(19) Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite sau în saci rezistenți de plastic, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(20) Este strict interzisă depozitarea deșeurilor din construcții în recipientele pentru colectarea separată a deșeurilor menajere, precum și amestecarea acestora cu deșeurile menajere și cu orice alt tip de deșeuri municipale.

(21) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în sacii sau containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(22) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

**Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033**

(23) Titularii (persoanele fizice și juridice) pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei 214/955/UE.

(24) În autorizația de construire trebuie să se menționeze actele normative care reglementează gestionarea deșeurilor provenite din construcții și desființări și regimul deșeurilor periculoase și să cuprindă planul de management al deșeurilor generate din activitatea de construire. Planul de management trebuie să cuprindă categoriile de deșeuri generate (codificate conform Decizia Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul articolului 1 litera (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul articolului 1 alineatul (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare), cantitățile și modul de gestionare al acestora, cu menționarea operatorilor economici autorizați care preiau aceste deșeuri în vederea reutilizării, reciclării, valorificării, eliminării.

(25) Eliberarea autorizațiilor de construire/desființare este condiționată de existența/prezentarea la dosarul de solicitare a unui contract de prestări servicii încheiat de către beneficiarul lucrării cu operatorul de salubritate.

(26) Deșeurile de construcții și desființări pot fi refolosite, prin reutilizare directă sau indirectă tot ca materiale de construcție pe același amplasament sau valorificate prin reciclare/valorificare energetic, caz în care se face dovada trasabilității acestora. Deșeurile reciclabile (plastic, hârtie, carton, lemn, sticlă, metal, ambalaje) se vor colecta în recipiente separate și vor fi predate operatorilor economici autorizați în vederea reducerii cantității de deșeuri destinate eliminării finale, valorificării și reintroducerii în circuitul economic a deșeurilor reciclabile. Deșeurile periculoase vor fi predate unor societăți specializate în tratarea/eliminarea acestor tipuri de deșeuri.

(27) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(28) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

- (29) Transportul deșeurilor din construcții și desființări se efectuează în recipiente standardizate, de tip container sau bene tip container de diverse capacități.
- (30) Transportul deșeurilor din construcții și desființări trebuie făcut cu personal instruit pentru încărcarea, transportul și descărcarea deșeurilor în condiții de siguranță și pentru intervenție în cazul unor defecțiuni sau accidente. Este interzisă abandonarea deșeurilor pe traseu.
- (31) Transportul trebuie însoțit de toate documentele necesare, din care să rezulte deținătorul, destinatarul, tipurile de deșeuri, locul de încărcare, locul de destinație, cantitatea de deșeuri transportată, codificarea acestora, precum și de existența formularului de încărcare-descărcare prevăzut în HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.
- (32) Depozitarea deșeurilor din construcții și desființări tratate se face cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și desființări.
- (33) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și desființări pe domeniul public sau privat din raza teritorială a U.A.T membre ADI.

SECȚIUNEA a 2-a: Transferul deșeurilor municipale în stații de transfer

Stațiile de transfer care deserveșc SMID Tulcea sunt amplasate astfel: Sulina (proprietate C.L. Sulina), Sfântu Gheorghe (proprietatea UAT Sfântu Gheorghe), Crisan (proprietatea UAT Crisan), Chilia Veche (Proprietatea UAT Chilia Veche).

În stația de transfer Sulina (proprietatea UAT Sulina) sunt stocate temporar și transferate temporar fracțiile de deșeuri provenite din localitatea Sulina și C.A. Rosetti.

În stația de transfer Crisan (proprietatea UAT Crisan) sunt stocate temporar și transferate temporar fracțiile de deșeuri provenite din localitatea Crisan.

În stația de transfer Sfântu Gheorghe (proprietatea UAT Sfântu Gheorghe) sunt stocate temporar și transferate temporar fracțiile de deșeuri provenite din localitatea Sfântu Gheorghe.

În stația de transfer Chilia Veche (proprietatea UAT Chilia Veche) sunt stocate temporar și transferate temporar fracțiile de deșeuri provenite din localitatea Chilia Veche.

În stația de transfer Macin sunt stocate temporar și transferate temporar fracțiile de deșeuri provenite din localitățile din Zona 3.

ART. 32

În vederea optimizării costurilor de transport a fracțiilor de deșeuri colectate separat se vor utiliza stații de transfer care să permită stocare temporară a deșeurilor, cu sau fără sistem de compactare.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

ART. 33

La stația de transfer sunt acceptate numai deșeurile predate de către operatorii cărora ADIIDM le-a atribuit, activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

ART. 34

(1) Operatorul stațiilor de transfer Macin și Sulina va asigura transportul fracțiilor de deșeurii stocate temporar, fără amestecarea acestora, de la stația de transfer către stația de sortare, instalațiile de tratare și/sau depozitul de deșeurii stabilite de către asociația de dezvoltare intercomunitară.

(2) Operatorul are obligația să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte categoriile/tipurile de deșeurii transportate, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeurii transportate și codificarea acestora conform legii. Este interzisă abandonarea deșeurilor pe traseu.

(3) Transferul deșeurilor se efectuează cu autovehicule special destinate categoriei de deșeurii transportate, acoperite, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(4) La stabilirea intervalului orar de transfer a deșeurilor se va avea în vedere încadrarea în intervalul orar de funcționare al instalațiilor de tratare și/sau de eliminare finală a deșeurilor.

ART. 35

Stocarea temporară în stația de transfer a deșeurilor reziduale și biodeșeurilor se face în funcție de capacitatea de stocare, dar nu mai mult de 48 de ore.

ART. 36

Operatorul stației de transfer va întocmi și gestiona o baza de date, cu cel puțin următoarele informații:

a) denumirea operatorului care încredințează deșeurile, unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, categoria de deșeurii transportată cu specificarea codului/codurilor de deșeu, cantitatea și categoria de deșeurii recepționată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de deșeurii recepționată, de la fiecare operator, pe fiecare fracție/categorie de deșeurii;

c) cantitățile și categoriile de deșeurii transferate/transportate către stația de sortare, instalațiile de tratare și/sau depozitul de deșeurii;

d) cantitățile de deșeurii aflate în spațiile de stocare temporară, pe categorii de deșeurii.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

ART. 37

Spațiile în care se desfășoară activitatea de transfer trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

SECȚIUNEA a 3-a: Sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare

ART. 38

(1) Sortarea deșeurilor municipale de hârtie, metal, plastic și sticlă în stațiile de sortare se realizează numai de către operatorii stațiilor de sortare care au contract de delegare încheiat cu ADIIDM de pe raza căreia provin deșeurile.

(2) Toate deșeurile de hartie și carton, precum și deșeurile de plastic, sticla și metal colectate separat de la utilizatori: populație, industrie, comerț, institutii sau alte persoane juridice vor fi transportate de către operatorii de colectare și transport astfel:

- deșeurile reciclabile colectate selectiv din *Municipiul Tulcea* vor fi sortate în stația de sortare Tulcea;
- deșeurile reciclabile colectate selectiv din *Zona 2 (orasele Isaccea și Babadag și comunele Lunca Vita, Niculitel, Somova, Topolog, Casimcea, Ciucurova, Daeni, Dorobantu, Ostrov, Stejaru, Izvoarele, Frecatei, Hamcearca, Horia, Mihail Kogalniceanu, Nalbant, Valea Teilor, Baia, Beidaud, Ceamurlia de Jos, Jurilovca, Mihai Bravu, Sarichioi, Slava Cercheza, Mahmudia, Bestepe, Murighiol, Nufaru, Valea Nucarilor)* vor fi sortate în stația de sortare Babadag;
- deșeurile reciclabile colectate selectiv din *Zona 3 (orasul Macin și comunele Carcaliu, Cerna, Greci, Grindu, I.C. Bratianu, Jijila, Peceneaga, Smardan, Turcoaia, Vacareni)* vor fi sortate în stația de sortare Babadag;
- deșeurile reciclabile colectate selectiv din *Zona 4 (UAT Sulina, Comunele C.A. Rosetti, Crisan, Chilia Veche, Sfântu Gheorghe, Cealachioi, Pardina, Maliuc)* vor fi sortate în stația de sortare Babadag;

(3) Operatorii care prestează activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale transportă deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la spațiile de stocare temporară special amenajate în incinta stațiilor de sortare, pe categorii de deșeuri.

(4) Operatorul stației de sortare are dreptul să efectueze inspecția vizuală a deșeurilor atât la intrarea în stația de sortare cât și la locul de descărcare.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

(5) În cazul în care operatorul stației de sortare constată că deșeurile nu corespund codurilor de deșeurii 20 01 și 15 01, impuse de legislația în vigoare, sau au un grad de impurificare cu materiale/deșeurii neconforme mai mare decât cel aferent indicatorului de performanță pentru operarea stației de sortare prevăzut în actul de atribuire al activității, acesta are dreptul să respingă preluarea deșeurilor și să sesizeze autoritatea contractantă, în vederea stabilirii măsurilor de remediere/soluționare.

ART. 39

(1) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, conform cerințelor din caietul de sarcini și specificațiilor tehnice pentru cerințele de calitate aplicabile deșeurilor sortate.

(2) Operatorii stațiilor de sortare asigură predarea deșeurilor sortate către operatorii instalațiilor de reciclare, precum și transportul reziduurilor rezultate din procesul de sortare la depozitul de deșeurii și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

(3) Operatorii stațiilor de sortare au responsabilitatea valorificării cât mai eficient economic a tuturor materialelor sortate.

(6) Deșeurile reziduale rezultate în urma procesului de sortare, vor fi transportate după cum urmează, în vederea eliminării finale:

- **Pentru zona 1 (municipiul Tulcea)** - refuzul de la stația de sortare ECOREC va fi depozitat la depozitul de deșeurii nepericuloase Tulcea (ECOREC);
- **Pentru zonele 2, 3, 4** – refuzul de la stația de sortare Babadag va fi depozitat la depozitul de deșeurii nepericuloase de la Mihai Bravu sau va fi valorificat prin incinerare;

(4). Operatorii stațiilor de sortare cu sprijinul administrațiilor publice locale, vor organiza anual campanii de informare, educare și responsabilizare a populației cu privire la necesitatea preselecției și valorificării materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media scrisă și audiovizuala, broșuri, afișe, inclusiv în școli.

ART. 40

(1) Operatorul stației de sortare va întocmi și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:

a) denumirea operatorului de la care preia deșeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, categoria de deșeurii transportată cu specificarea codului/codurilor de deșeu, cantitatea și categoria de deșeurii recepționată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de deșeurii recepționată, de la fiecare operator, pe fiecare tip/categorie de deșeurii;

c) cantitățile de deșeurii sortate, pe tipuri de materiale;

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

- d) cantitățile de reziduuri rezultate din procesul de sortare;
- e) cantitățile de deșeuri sortate încredințate operatorilor instalațiilor de reciclare, pe tipuri de materiale;
- f) cantitățile de reziduuri transportate pentru eliminare la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- g) veniturile realizate din valorificarea deșeurilor reciclabile sortate;
- h) costurile suportate pentru valorificarea energetică a reziduurilor rezultate din procesul de sortare.

(2) Operatorul are obligația să ia măsuri pentru evitarea formării de stocuri de deșeuri sortate, precum și de reziduuri, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

ART. 41

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

ART. 42

Prevederile prezentei secțiuni se aplică inclusiv pentru activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă, colectate separat, în stațiile/instalațiile de sortare din cadrul instalațiilor integrate de tratare a deșeurilor.

SECȚIUNEA a 4-a:Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano-biologică sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare

ART. 43

(1) Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale colectate de pe raza Județului Tulcea în instalații de tratare mecano-biologică/instalații integrate de tratare a deșeurilor se realizează numai de către operatorii instalațiilor care au contract de delegare încheiat cu ADIIDM în numele și pe seam unităților administrativ-teritoriale membre.

(1) În cadrul stației/instalațiilor de tratare mecano-biologică se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, deșeurile reziduale colectate separat sau în amestec cu biodeșeurile, astfel încât să se asigure reducerea volumului acestora și un grad cât mai mare de recuperare/valorificare a fracției de materiale reciclabile și a fracției organice rezultate în urma tratării mecanice.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

(2) Nu sunt acceptate la instalațiile de tratare mecano-biologică deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat și deșeurile periculoase.

(3) Stația de tratare mecano-biologică din localitatea Mihai Bravu va deservi întregul județ Tulcea.

ART. 44

(1) Instalațiile de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componența biodegradabilă din deșeurile reziduale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.

(2) Deșeurile cu potențial de valorificare prin reciclare recuperate în urma procesului de tratare/separare mecanică vor fi colectate, stocate temporar și încredințate operatorilor instalațiilor de reciclare.

ART. 45

(1) Instalațiile de tratare biologică se operează astfel încât din fracția organică fermentabilă să se obțină deșeuri tratate cu potențial de valorificare și/sau o fracție biostabilizată/biouscată, inertă din punct de vedere biologic, ce poate fi transportată la depozit pentru a fi utilizată ca material de acoperire sau valorificată ca material pentru rambleiere.

(2) Fracția inertă rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită și transformată prin procedee de tratare suplimentare în produs RDF/SRF cu potențial de valorificare energetică, utilizat drept combustibil alternativ în instalații de incinerare și coincinerare, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie.

(3) Refuzul stației TMB se va transporta spre depozitare la depozitul de deseuri Mihai Bravu. Pentru zona 1 (deservită, de asemenea, de stația TMB Mihai Bravu), materialul de acoperire și output-ul de la stația TMB vor fi transportate la depozitul ecologic de la Tulcea (ECOREC).

(4) Operatorul stației/installațiilor de tratare mecano-biologică va detalia în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri trimisă la depozit să fie minimă, iar ținta de deviere de la depozitare prevăzută de actele normative incidente să fie atinsă.

ART. 46

(1) Spațiile în care se desfășoară activitatea de tratare mecano-biologică trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

(2) Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

(3) Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate de către operator conform prevederilor din autorizația de gospodărire a apelor.

ART. 47

(1) Operatorul instalațiilor/stației de tratare mecano-biologică va întocmi și gestiona o baza de date, cu cel puțin următoarele informații:

a) denumirea operatorului de la care preia deșeurile reziduale, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de deșeuri recepționată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de deșeuri reziduale recepționată, de la fiecare operator;

c) cantitatea de deșeuri reciclabile rezultată din tratarea mecanică a deșeurilor reziduale;

d) producția de biogaz și cantitatea de digestat rezultată din tratarea anaerobă a fracției biologice, dacă este cazul;

e) cantitatea de CLO transportată la depozitul de deșeuri și/sau utilizată ca material de rambleiere;

f) cantitatea de reziduuri transportată pentru eliminare la depozit și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

g) cantitatea de RDF și/sau SRF încredințată operatorilor instalațiilor de incinerare și co-incinerare, dacă este cazul;

(2) Operatorul are obligația să ia măsuri pentru evitarea formării de stocuri de deșeuri, RDF, SRF, CLO, precum și de reziduuri, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

ART. 48

Prevederile prezentei secțiuni se aplică inclusiv pentru activitatea de tratare mecano-biologică realizată prin intermediul instalațiilor de tratare mecano-biologică din cadrul instalațiilor integrate de tratare a deșeurilor.

SECȚIUNEA a 5-a: Eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase.

ART. 49

(1) Depozitarea deșeurilor reziduale și reziduurilor rezultate din procesele de tratare a deșeurilor municipale, precum și a oricăror alte tipuri de deșeuri nepericuloase din deșeurile

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

**Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033**

municipale care nu pot fi valorificate, inclusiv a deșeurilor rezultate din prestarea serviciilor conexe serviciului de salubritate, precum cele rezultate din gestionarea deșeurilor voluminoase și gestionarea deșeurilor din construcții provenite din lucrările de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, este permisă numai în depozitele conforme de deșeuri nepericuloase, respectiv depozitul de deșeuri nepericuloase Mihai Bravu, situat în comuna Mihai Bravu, amenajat conform legislației și normelor tehnice în vigoare, și numai după obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație privind protecția și conservarea mediului, igiena și sănătatea populației. Pentru deșeurile generate în zona 1 (municipiul Tulcea) se va utiliza depozitul privat Tulcea (ECOREC).

(2) Operatorul depozitului de deșeuri are obligația să dețină, în termen de valabilitate, toate autorizațiile necesare prestării activității, prevăzute de legislația în vigoare, în special, cu privire la autorizația/autorizația integrată de mediu, precum și să obțină licența pentru activitatea de eliminare prin depozitare a deșeurilor prevăzute la alin. (1), în termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de delegare cu unitatea administrativ-teritorială/asociația de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, aprobat prin Ordinul președintelui ANRSC nr. 100/2023, cu modificările ulterioare.

(3) Operatorul are obligația să accepte la depozitare numai deșeurile provenite de pe raza unităților administrativ-teritoriale care i-au atribuit, prin contractul de delegare, activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor.

(4) Operatorul depozitului de deșeuri are obligația de a întocmi și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:

a) denumirea operatorului de la care preia deșeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de deșeuri recepționată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de deșeuri recepționată, de la fiecare operator, pe categorii/tipuri de deșeuri.

ART. 50

Cerințele și măsurile operaționale și tehnice pe care operatorul trebuie să le respecte la depozitarea deșeurilor, în scopul prevenirii sau reducerii cât de mult posibil a efectelor negative asupra mediului și sănătății umane, generate de depozitarea deșeurilor, pe toată durata de exploatare a depozitului, sunt prevăzute în Normativul tehnic privind depozitarea deșeurilor, aprobat prin Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

ART. 51

În nivelul tarifelor aprobate de către asociația de dezvoltare intercomunitară – ADIIDM- pentru activitatea de depozitare a deșeurilor se includ obligatoriu cheltuielile cu fondul de închidere și monitorizare post-închidere a depozitului, precum și cheltuielile cu garanția financiară pentru mediu, în conformitate cu dispozițiile art. 12 alin. (2) și alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2021, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 52

Operarea și administrarea depozitului se realizează de către operator cu respectarea următoarelor proceduri prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 2/2021, cu modificările și completările ulterioare:

- a) procedura de acceptare a deșeurilor în depozitul de deșeuri;
- b) procedura de control și urmărire în faza de exploatare a depozitului de deșeuri;
- c) procedura de închidere a depozitelor de deșeuri și monitorizarea post-închidere a acestora.

ART. 53

În situația în care celula/depozitul în operare atinge pragul de 75% din capacitatea proiectată, autoritățile administrației publice locale au obligația de a lua măsuri pentru deschiderea altei celule sau unui depozit de deșeuri municipale.

CAP. III: DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

SECȚIUNEA 1: Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

ART. 54

În funcție de raporturile juridice care se stabilesc între operator și asociația de dezvoltare intercomunitară sau între operator și utilizatori, drepturile și obligațiile operatorului se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- b) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

ART. 55

Operatorul are, în principal, următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară - ADIIDM;
- b) să se asigure menținerea echilibrului contractual pe toată durata contractului de delegare, inclusiv în cazul în care autoritatea contractantă impune, în sarcina acestuia, îndeplinirea unor noi obligații de serviciu public;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie sau a parametrului de ajustare stabilit în contractul de delegare, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile determinate în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- e) să aibă exclusivitatea prestării activității de salubritate, acordată în baza contractului de delegare a gestiunii;
- f) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, conform prevederilor Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) să solicite recuperarea creanțelor litigioase în instanță;
- h) să refuze preluarea deșeurilor care nu sunt separate corect la locul de preluare sau a deșeurilor care nu îndeplinesc condițiile de acceptare la instalațiile de tratare sau eliminare a deșeurilor conform normelor și normativelor în vigoare;
- i) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 56

Operatorul are, în principal, următoarele obligații:

- a) să țină evidența contabilă separată pentru fiecare activitate de salubritate prestată, pentru a fundamenta corect tarifele în concordanță cu cheltuielile efectuate pe fiecare activitate în parte;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă;

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

**Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033**

d) să furnizeze asociației de dezvoltare intercomunitară, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

e) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;

f) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;

g) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

h) să presteze serviciul de salubritate sau activitățile componente ale acestuia care i-au fost încredințate, pentru toți utilizatorii de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale sau unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară, pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

i) să respecte indicatorii de performanță tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național prevăzuți de lege, precum și cei stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii, inclusiv indicatorii de performanță privind calitatea prestării serviciului prevăzuți în regulamentul serviciului;

j) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

k) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;

l) să achite creanțele nelitigioase către ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale;

m) să nu limiteze, suspende sau să întrerupă prestarea activității, în cazul în care încasează creanțele nelitigioase de la ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale sau, după caz, de la autoritățile administrației publice locale care i-au atribuit activitatea;

n) să înființeze activitatea de dispecerat la solicitarea autorităților administrației publice locale și/sau asociației de dezvoltare intercomunitară;

o) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

p) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare;

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

r) să raporteze lunar autorităților administrației publice locale/asociației de dezvoltare intercomunitară sumele încasate în urma valorificării deșeurilor/materialelor rezultate din prestarea activității;

s) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA a 2-a: Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 57

Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului/contractului- cadru de prestare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorităților administrației publice locale orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.

h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile actelor normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

k) să fie dotați de operator sau de autoritatea administrației publice locale, în condițiile prezentului regulament-cadru, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;

l) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 58

Utilizatorii au, în principal, următoarele obligații:

a) să achite, în termenul legal, contravaloarea serviciului de salubritate, indiferent de modalitatea de plată aplicată, prin taxă sau tarif;

b) să achite, în cazul în care nu este implementat instrumentul economic "plătește pentru cât arunci", contravaloarea serviciului de salubritate, inclusiv în situația în care nu prezintă spre colectare recipientele/sacii, pe domeniul public, în fața proprietății, conform programului de colectare al fracțiilor de deșuri, aprobat de către autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară;

c) să declare numărul corect de persoane beneficiare ale serviciului de salubritate;

d) să asigure colectarea separată a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară, în recipientele distinct inscripționate, amplasate în punctele de colectare și/sau ridicate din fața proprietății în zilele de colectare;

e) să respecte măsurile stabilite de către autoritatea administrației publice locale și/sau de direcția de sănătate publică județeană cu privire la condițiile de realizare a tratamentelor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare;

f) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

g) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

h) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubritate numai cu operatorul căruia unitatea/subdiviziunea administrativ teritorială i-a atribuit, individual sau în asociere cu alte unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, activitatea respectivă;

i) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;

j) să execute operațiunea de deversare/debarasare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;

k) să nu introducă în recipientele specifice fracției de deșuri colectată separat alte tipuri/categorii de deșuri;

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

l) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public, până la limita de proprietate;

m) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;

n) să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;

o) să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile stradale amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;

p) să mențină curățenia pe trotuare, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei;

r) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

s) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice;

t) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care fac referire la serviciul de salubritate, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 59

(1) În modalitatea de plată a contravalorii serviciului de salubritate prin tarif, utilizatorii au obligația de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul căruia unitatea/subdiviziunea administrativ teritorială i-a atribuit, individual sau în asociere cu alte unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat.

(2) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;

b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;

c) persoane juridice.

(3) În cazul în care instrumentul economic "plătește pentru cât arunci" nu este implementat în aria de operare, utilizatorii casnici, inclusiv asociațiile de proprietari/locatari, încheie contractul de prestări servicii pentru numărul total de persoane care locuiesc în imobil, la aceeași adresă, iar persoanele juridice pentru volumul recipientelor necesare colectării cantităților de deșeuri similare generate din activitatea desfășurată. În situația în care cantitatea de deșeuri menajere colectată depășește cantitatea corespunzătoare numărului de persoane declarat de utilizator, determinată conform indicelui de generare a deșeurilor menajere la nivelul unității administrativ-teritoriale,

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

operatorul va sesiza autoritatea administrației publice locale în vederea verificării numărului real de persoane care beneficiază de serviciul de salubritate la adresa respectivă și, dacă este cazul, luării măsurilor care se impun pentru normalizarea situației.

(4) La încheierea contractului de prestări servicii, se vor menționa obligatoriu frecvența și zilele de colectare aferente fiecărei fracții de deșeurii, precum și tarifele aplicate de operator la data semnării contractului. Utilizatorii au obligația să achite ulterior orice tarif aprobat, fără a fi necesară încheierea vreunui act adițional la contract, în conformitate cu dispozițiile art. 47 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 60

Utilizatorii care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul, vor plăti către primărie o taxă de salubritate de până la de 3 ori mai mare decât valoarea facturii plătita de utilizatorii cu contract, instituită și aprobată de către consiliul local în conformitate cu dispozițiile art. 51 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAP. IV: DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE

ART. 61

(1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor menajere provenite de la utilizatorii casnici, operatorii împreună cu autoritățile administrației publice ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, după caz, cu asociația de dezvoltare intercomunitară vor stabili pe bază de determinare indicele de generare al acestor deșeurii.

(2) Determinarea cantităților de deșeurii primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.

(3) Pentru deșeurii din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

CAP. V: INDICATORI DE PERFORMANȚĂ AI SERVICIULUI DE SALUBRITATE

ART. 62

Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate cuprind două categorii:

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

a) indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național; aceștia vor fi cuprinși obligatoriu în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a activității/activităților de salubritate;

b) indicatorii de performanță privind calitatea serviciului de salubritate; aceștia vor fi cuprinși într-o anexă la regulamentul serviciului.

ART. 63

(1) Indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național cuprind cel puțin indicatorii impuși de lege, la care pot fi adăugați și alți indicatori care implementează obligații de atingere a unor ținte clar definite de cadrul legal. Valorile minime ale acestor indicatori vor fi cele prevăzute de lege pentru atingerea țintelor de colectare și tratare a deșeurilor municipale aferente fiecărui flux de deșuri identificat de dispozițiile legale.

(2) Costurile cu contribuția pentru economia circulară, inclusiv cheltuielile cu depozitarea deșeurilor care depășesc cantitățile rezultate din aplicarea acestor indicatori de performanță vor fi suportate de către operatori sub formă de penalități, conform legii.

ART. 64

(1) Indicatorii de performanță privind calitatea serviciului de salubritate sunt prevăzuți în anexă la regulamentul serviciului.

(2) Stabilirea de către asociația de dezvoltare intercomunitară a nivelurilor indicatorilor de performanță care privesc calitatea serviciului, ce trebuie îndeplinite de operatori, se face astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor de reciclare prevăzute în legislația în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(3) ADIIDM Tulcea, aplică operatorului penalitățile contractuale în cazul în care nu îndeplinește indicatorii de performanță care privesc calitatea serviciului.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

ART. 65

Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate stabilesc condițiile ce trebuie respectate de către operatori, cu privire la:

- a) continuitatea serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țințelor pentru care asociația de dezvoltare intercomunitară este responsabilă;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 66

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza Asociației pentru care a fost încheiat contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate;
- h) atingerea țințelor privind gestionarea deșeurilor.

ART. 67

În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

CAP. VI: DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

ART. 68

(1) Prezentul Regulament a fost elaborat cu respectarea prevederilor Regulamentului-cadru, aprobat prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 97/2025, în funcție de particularitățile din județul Tulcea și având în vedere modificările legislative în domeniul gestionării deșeurilor.

(2) Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării de către ADIIDM.

ART. 69

(1) Nerespectarea dispozițiilor prezentului Regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz, a persoanelor vinovate.

ART. 70

(1) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ- teritoriale pot stabili, potrivit prevederilor art. 2 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare și alte fapte decât cele prevăzute la art. 62 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În regulamentele întocmite și aprobate de autoritățile administrației publice locale se vor preciza contravențiile în domeniul serviciului de salubritate pentru utilizatori și operatori, cu specificarea acestora și a cuantumului amenzilor aplicabile.

(3) Contravențiile în domeniul serviciului de salubritate din Sectorul 2, atât pentru utilizatori, cât și pentru operatori, și cuantumul amenzilor aplicate sunt cele prevăzute în Anexa 2 la prezentul Regulament și au la bază prevederi din:

- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

**Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033**

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale sau, după caz, persoanele împuternicite din cadrul aparatului tehnic al asociației de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului primit de la unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației.

ART. 71

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va monitoriza aplicarea prevederilor prezentului regulament.

ART. 72

(1) Prevederile prezentului Regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă intervenite ulterior.

(2) Anexele 1,2, 3 și 4 fac parte integrantă din prezentul Regulament .

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

CAP. VII ANEXE LA REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

ANEXA NR. 1 LA REGULAMENT - Indicatorii de performanță privind calitatea prestării activității decolectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat

Denumire indicator de performanță (IP)	Descrierea indicatorului	Valoarea indicatorului	Penalitate
IP privind eficiența furnizării recipientelor de colectare la solicitarea utilizatorului	Numărul de recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor furnizate de către operator în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea utilizatorilor raportat la numărul total de recipiente solicitate.	100%	500 lei/recipient nefurnizat la termen
IP privind eficiența realizării campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase	Numărul de campanii de colectare a deșeurilor voluminoase realizate de operator în fiecare unitate administrativ-teritorială din aria delegării raportat la numărul total de campanii de colectare solicitate prin caietul de sarcini. (în unitățile administrativ-teritoriale din mediul urban se va solicita minimum 3 campanii/an. iar în cele din mediul rural minimum o campanie/an)	100%	5.000 lei/campanie neefectuată
IP privind eficiența realizării campaniilor de colectare a deșeurilor periculoase menajere	Numărul de campanii de colectare a deșeurilor periculoase menajere realizate de operator în fiecare unitate administrativ-teritorială din aria delegării raportat la numărul total de campanii de colectare solicitate prin caietul de sarcini. (în unitățile administrativ-teritoriale din mediul urban se va solicita minimum 2	100%	5.000 lei/campanie neefectuată

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

	campanii/an. iar în cele din mediul rural minimum o campanie/an)		
IP privind eficiența colectării fracțiilor de deșeuri la frecvența stabilită	Numărul de abateri de la frecvența de colectare stabilită pentru fiecare fracție de deșeuri prin caietul de sarcini.	0	2.500 lei/abatere
IP privind eficiența transportului separat al fracțiilor de deșeuri colectate separat	Numărul de abateri de la transportul separat al fracțiilor de deșeuri care au fost în prealabil separate corect de utilizatori și sunt colectate în amestec de operator.	0	2.500 lei/abatere
IP privind eficiența încheierii contractelor la solicitarea utilizatorilor	Numărul de contracte încheiate de operator în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea utilizatorilor raportat la numărul total de solicitări.	100%	500 lei/contract neîncheiat la termen, din culpa exclusivă a operatorului
IP privind eficiența soluționării petițiilor	Numărul de petiții soluționate de operator în termen de 30 de zile de la înregistrare raportat la numărul total de petiții primite.	100%	500 lei/petiție nesoluționată la termen

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

ANEXA NR. 2 la regulament

A. Indicatorilor tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel National care trebuie atinse în domeniul gestionării deșeurilor

Obiectivele și țintele care trebuie atinse în domeniul gestionării deșeurilor, conform prevederilor legislative în vigoare, respectiv art. 29 alin. (10) lit. e) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 17 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, modificată și completată prin ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 133/2022 sunt următoarele:

Activitatea serviciului de salubritate	Obiectiv/țintă (descrierea indicatorului)	valoarea minimă a indicatorului /an de îndeplinire
Colectarea separată a deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale,	<p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat, ca procentaj din calitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.</p> <p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația de sortare.</p> <p>Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate.</p> <p>În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi de 33 %</p> <p>Atingerea unui nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală a cantităților de deșeuri, cum ar fi hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere și, după caz, provenind din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din deșeurile menajere.</p>	- 70%
Operarea stațiilor de sortare	Cantitatea totală de deșeuri trimisă la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate în stațiile de tartare mecano-biologică (%)	75 %
Operarea instalației de tartare mecano-biologică	Cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimisă anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalațiile de tratare mecano-biologică (%)	3 %

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate (%).	minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului
--	---	---

B. Penalitățile suportate de către operator în caz de neîndeplinire a indicatorilor de performanță privind Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale

În caz de neîndeplinire a indicatorilor de performanță prevăzuți la lit. A. operatorul vă suporta penalitățile de neîndeplinire, stabilite la nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor pentru cantitățile de deșeuri municipale care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzătoare indicatorilor de performanță.

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

**ANEXA NR. 3 CONTRAVENȚII ÎN DOMENIUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE PENTRU
OPERATORI/UTILIZATORI ȘI CUANTUMUL AMENZILOR APLICATE**

Anexa 3.1 Sanctiuni pentru operatorii serviciilor de salubritate

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidența sancțiunii	Cuantumul sancțiunii (lei)
1.	Încălcarea de către operatori a prevederilor reglementărilor tehnice și/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilități publice stabilite de autoritățile de reglementare competente, precum și nerespectarea condițiilor asociate licențelor (<i>art. 47, alin. (3), lit. a)/Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare</i>)	20.000 - 50.000
2.	Refuzul operatorului de a pune la dispoziția autorității publice locale datele și informațiile solicitate sau furnizarea incorectă și incompletă de date și informații (<i>art. 47, alin. (3), lit. b)/Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare</i>)	20.000 - 50.000
3.	Refuzul operatorilor de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări în contractele de delegare sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum și obstrucționarea acestora în îndeplinirea atribuțiilor sale (<i>art. 47, alin. (4), lit. a)/Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare</i>)	30.000 - 50.000
4.	Practicarea altor tarife decât cele stipulate în contractele de delegare a gestiunii și aprobate de autoritățile administrației publice locale (<i>art. 47, alin. (4), lit. e)/Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare</i>)	30.000 - 50.000
5.	Neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activității de control (<i>art. 47, alin. (4), lit. b)/Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare</i>)	30.000 - 50.000
6.	Nerespectarea de către operator a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației, a mediului de viață al populației și a	30.000 - 50.000

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidența sancțiunii	Cuantumul sancțiunii (lei)
	mediului (art. 47, alin. (4), lit. h)/Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare)	
7.	Sistarea nejustificată a serviciului sau refuzul de a relua activitatea după achitarea la zi a debitelor restante (art. 47, alin. (2), lit. c)/Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare)	10.000 - 20.000

Anexa 3.2 Sanțiuni pentru utilizatorii serviciilor de salubritate

Nr. crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul sancțiunii (lei)	
		Persoane fizice	Persoane juridice
1.	Abandonarea sau depozitarea deșeurilor municipale pe spațiile verzi, căile de comunicație, în locurile publice sau în alte locuri decât cele special amenajate (art. 62, alin. (1), lit. b)/OUG nr. 92/2021, nerespectarea art. 20, alin (3))	30.000 – 45.000	50.000 – 70.000
2.	Nerespectarea regulilor privind colectarea separată a deșeurilor (500 – 1.000	1.000 – 4.000
3.	Depozitarea deșeurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor și nementinerea curățeniei pe platforme	500 – 1.000	1.000 – 4.000
4.	Neasigurarea sau obstrucționarea/blocarea căilor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorilor (500 – 1.000	1.000 – 4.000
5.	Abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și desființări pe domeniul public și privat	500 – 1.000	1.000 – 4.000
6.	Utilizarea recipientelor pentru deșeuri reciclabile în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate.	500 – 1.000	1.000 – 4.000

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA**

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

Nr. crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul sancțiunii (lei)	
		Persoane fizice	Persoane juridice
7.	Aprindere și/sau ardere a deșeurilor din recipientele de precolectare/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor (<i>art. 62 alin. (4)/ Legea serviciului de salubritate a localităților 101/2006, cu modificările și completările ulterioare</i>)	1.500 - 3.000	1.500 - 3.000
8.	Utilizarea recipientelor pentru colectarea deșeurilor stradale de către operatorii economici, pentru colectarea deșeurilor asimilabile rezultate din activitatea proprie de colectare	500 – 1.000	1.000 – 4.000
9.	Amestecarea diferitelor categorii de deșeuri periculoase între ele, precum și al deșeurilor periculoase cu deșeuri nepericuloase	500 – 1.000	1.000 – 4.000
10.	Depunerea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în recipiente de colectare a deșeurilor municipale, precum și în recipientii stradali	500 – 1.000	1.000 – 4.000
11.	Neîndeplinirea obligației de a îndepărta țurțurii de gheață formați la nivelul acoperișului/imobilului și curățarea în maximum 24 de ore după încetarea ninsorii, zăpadă depusă și gheața formată, de pe trotuarele aferente imobilelor unde domiciliază sau își desfășoară activitatea	500 – 1.000	1.000 – 4.000
12.	Refuzul utilizatorilor de a încheia contracte cu operatorul de salubritate pentru evacuarea deșeurilor rezultate în urma execuției de lucrări de construcții, modernizări, renovări, demolări, intervenții edilitare de orice natură	500 – 1.000	1.000 – 4.000

ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA A
INFRASTRUCTURII DE DESEURI MENAJERE TULCEA

Tel.:0745166622, e-mail : adiidmtl@yahoo.ro, CIF: 31181543, Str. Pacii, nr. 20, Cam. 3-06, CJ
Tulcea, CP - 820033

Nr. crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul sancțiunii (lei)	
		Persoane fizice	Persoane juridice

Notă: Operatorul va avea dreptul reîncadrării deșeurilor reciclabile, respectiv a biodeșeurilor colectate separat în deșeuri reziduale cu aplicarea tarifului respectiv, deopotrivă cu sancțiunea prevăzută, în cazul în care se constată un grad de impurificare a deșeurilor colectate separat mai mare de 25%, respectiv 10%.