



Rezultatul final
al evaluării managementului la
Casa de Cultură „Grigore Kiazim” Macin pentru anul 2025

| Nr. Crt. | Rezultat Etapa I | Rezultat Etapa a IIa Interviuri | Rezultat final |
|----------|------------------|---------------------------------|----------------|
| 1 | 9,46 | 9,53 | 9,49 |

Afisat astazi 13.02.2026, ora 11.00 .

Secretariatul comisiei de evaluare:



Casa de Cultură „Grigore Kiazim” Măcin

Str. 1 Decembrie nr. 20 Măcin jud. Tulcea cod 825300

RAPORT DE ACTIVITATE 2025

Prezentul raport de activitate a fost elaborat pentru evaluarea managementului de către **Consiliul Local Măcin** denumit în continuare autoritatea, pentru **Casa de Cultură „Grigore Kiazim” Măcin**, denumită în continuare instituția, aflată în subordinea sa, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009, denumită în continuare ordonanță de urgență, precum și cu cele ale Regulamentului de evaluare.

Analiza și notarea raportului de activitate și a interviului se fac în baza următoarelor criterii de evaluare:

1. evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul instituțional existent;
2. îmbunătățirea activității instituției;
3. organizarea/sistemul organizațional al instituției;
4. situația economico-financiară a instituției;
5. strategia, programele și implementarea planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției, conform sarcinilor și obiectivelor formulate de autoritate;
6. evoluția economico-financiară a instituției, pentru următoarea perioadă de management, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către autoritate.

În conformitate cu prevederile contractului de management, datele și informațiile din prezentul raport sunt aferente perioadei: de la 01.01.2025 la 31.12.2025, reprezentând prima evaluare.

Structura raportului de activitate PARTEA I

A. Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul instituțional existent:

a.1. colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități;

În anul 2025, Casa de Cultură „Grigore Kiazim” Măcin și-a adaptat și continuat colaborarea atât cu instituțiile școlare din localitate cât și cu cele din comunele învecinate, parohiile din oraș și ONG-uri (Bike Works), desfășurând împreună diverse evenimente culturale și de divertisment, toate având ca scop promovarea valorilor locale la nivelul comunității dar mai ales promovarea localității, a zonei și locuitorilor acestora la nivel național, astfel, instituțiile de învățământ din localitate: (*Școala „Gheorghe Banea” Măcin, Liceul Gheorghe Munteanu Murgoci, Liceul Tehnologic Măcin*), *Clubul Copiilor Măcin, Școli din localitățile limitrofe, vechii colaboratori, artiștii locali și oameni de cultură ai localității noastre*, au răspuns pozitiv la activitățile ce au purtat emblema Casei de Cultură, ca organizator sau partener în activități specifice: lansare de carte, spectacole de teatru, spectacole de muzică și divertisment, festivaluri, expoziții, etc.

a.2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);

Puncte tari:

Existența unui sistem de sonorizare și lumini modest care face față spectacolelor de dimensiuni mici și medii (1000-1500 persoane) în spații închise sau semi-închise.

Existența de aparatură personală ce completează sistemul sus menționat.

Menținerea legăturilor cu toți colaboratorii (atât cei vechi, cât și cei cooptați în ultimii 10 ani pentru a desfășura acțiuni și proiecte culturale).

Diversitatea de competențe a personalului, experiența acestuia.

Păstrarea de legături cu agenții importante de impresariat artistic, și cu artiști care au contribuit cu succes la realizarea spectacolelor cu vânzare de bilete.

Existența personalului dedicat și tehnic facilitează desfășurarea de evenimente Live.

Puncte slabe

Instabilitate economică/buget limitat ce determină:

- imposibilitatea desfășurării evenimentelor propuse în planul de management și în programul minimal;
- lipsa Autorizației ISU. Primul pas implică întocmirea documentației de către o firmă autorizată vizând necesitățile și condițiile impuse de legislație. Doar în baza acestei documentații se poate evalua bugetul necesar;
- lipsa avizării *Proiectului sistemului electronic de securitate* (sistem video de supraveghere);
- lipsa de instructori corepetitori în cazul înființării unui ansamblu local;
- lipsa materiale fonoabsorbante ptr sala de spectacol;
- lipsa pe scenă a mochetei antiderapante;
- achiziționarea materialelor de curățenie, furniturilor de birou și cheltuielile de protocol cu artiștii din bani personali;
- lipsa unui computer cu performanțe la zi (PC-ul actual este primit donație în anul 2016, an în care era deja depășit)

Oportunități

Cooptarea și pastrarea legăturilor cu cei care ne-au fost colaboratori și în anii precedenți a contribuit la desfășurarea evenimentelor.

Obținerea unor venituri din închirieri de spații.

Desfășurarea în apropiere (Parcul Național Munții Măcinului, Brăila, Galați) a unor evenimente cultural-artistice-sportive, unde ne-am adus contribuția în organizare, promovând emblema Casei de Cultură .

Susținerea de spectacole muzicale sau de teatru cu artiști renumiți, dar și cu amatori în vederea creșterii interesului publicului ptr activitățile instituției.

Amenințări

-spectacolele cu intrarea liberă organizate de localitățile limitrofe.

-eventualele situații în care activitățile vor fi oprite așa cum s-a impus în perioada recenteii pandemii.

-riscul închiderii activităților pe fondul lipsei autorizației de securitate la incendiu

a.3. evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia;

În contextul actual, o parte din activitățile noastre au fost mediatizate atât în maniera clasică dar mai ales în cea electronică, YouTube și paginile oficiale de socializare ale instituției, orașului și ale localităților învecinate, site-uri de știri, ancorarea la noi oportunități, la noi provocări, la noi cerințe ale tehnicii și ale comunității căutând de fiecare dată ca atât instituția noastră cât și locuitorii și zona să fie promovată și cunoscută unei arii geografice largi și în sfere apropiate unde ne-am putut aduce aportul, implicându-ne efectiv la toate evenimentele cultural istorice, de divertisment, tradiționale care au putut fi realizate în această perioadă...

a.4. măsuri luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari;

Cunoștințele privind stabilirea categoriilor de public au fost dobândite din experiența personală, ea fiind permanent ancorată la viața cultural-artistică și de divertisment a orașului și corelată cu puterea financiară a acestuia astfel s-au avut în vedere particularitățile localității, realitățile geografice, istorice, cultural-educaționale, tradiționale, sociale și economice ale regiunii dar și implicarea directă în evenimente create de oportunități.

a.5. grupurile-tintă ale activităților instituției;

-pe termen scurt: comunitatea locală, tineri din instituțiile de învățământ, atât pe perioada școlară cât și după finalizarea studiilor, cadre didactice, artiști liber-profesioniști.

-pe termen lung: persoane care nu au fost satisfacute de ofertele anterioare, persoane care doresc participarea la manifestari culturale calitative atât în calitate de beneficiari cât și în calitate de ofertanți, persoane marginalizate.

a.6. profilul beneficiarului actual.

Plecând de la realitățile sus menționate putem stabili un profil al beneficiarului activităților culturale, ca fiind format din:

- **persoane care nu-și permit** participarea în calitate de spectator la reprezentații cu prețul biletului ridicat sau/și care au loc în orașele de peste Dunăre.

- **persoane cu studii superioare:** pentru activități cu caracter stiintific și/sau culturale cu invitați de marcă

- **persoane tinere:** pentru activități distractiv-recreative și de petrecere a timpului liber.

- **persoane care doresc învățarea unor instrumente muzicale:** copii, tineri și chiar adulți.
- **persoane cu aptitudini artistice:** persoane din toate categoriile sociale, care doresc o participare activă.
- **persoane din toate categoriile sociale:** care participă, în general la manifestările organizate fără taxă de intrare. (public)

Prin diversele activități culturale desfășurate (spectacole, prezentări de documentare, expoziții plastice etc) s-a ținut către celelalte categorii de beneficiari, viitori participanți: **copiii din grădinițe, din clasele primare dar și persoane de vârsta a III-a, persoane marginalizate.**

B. Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

b.1. adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității;

Comunitatea macedoneană a răspuns pozitiv prin participarea numerică, activă și prin opiniile și comentariile avute după participarea la manifestările instituției, astfel activitățile culturale organizate de instituția noastră au fost adaptate în funcție de cerințele beneficiarilor, de puterea financiară a acestora, de oportunități dar mai ales corelate cu suportul financiar din partea autorității.

b.2. orientarea activității profesionale către beneficiari;

Activitatea Casei de Cultură „Grigore Kiazim” Măcin se adresează tuturor cetățenilor, indiferent de rasă, naționalitate, vârstă, sex, etnie sau religie în vederea dezvoltării libere și a adaptării lor la evoluțiile majore din cadrul societății și a normelor generale de moralitate.

În realizarea activității sale specifice, Casa de Cultură „Grigore Kiazim” Măcin a colaborat cu instituții publice, societăți comerciale, precum și cu persoane fizice.

Casa de Cultură „Grigore Kiazim” Măcin participă la proiectele elaborate de către autoritatea locală, asigurând baza tehnică și materială de care dispune instituția, fiind un bun colaborator, precum și un partener în cadrul proiectelor organizate împreună.

În acest sens atenția noastră s-a îndreptat, în special pe 6 idei principale:

1. Canalizarea atenției membrilor comunității către activitățile instituției, folosind mijloace actuale de informare (pe paginile de socializare ale orașului și ale localităților limitrofe dar și afișe în punctele cheie – instituții, magazine,) înainte de fiecare eveniment și imediat după desfășurarea acestora.
2. Organizarea de activități imediate, care să corespundă cu nevoile comunității, care au marcat evenimentele cultural-istorice, religioase sau de divertisment, care au adus cinste numelui localității.
3. Reeducarea publicului privind schimbul de valori dintre instituție și public oferind la toate activitățile, informații culturale avizate, piese de teatru, muzică live și artă plastică autentică, fără kitsch-uri.
4. Menținerea legăturilor cu instituții din localitățile limitrofe și cu personalități din viața culturală care au participat la manifestări culturale organizate de instituția noastră. Jijila, Vacareni, Greci, etc
5. S-a realcăzut, revitalizat și mărit grupul de colaboratori permanenți.
6. A participat și a colaborat cu autoritatea locală.

b.3. analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse.

-s-au creat legături noi și s-a păstrat legătura cu agenții de impresariat, și cel mai important, s-au derulat spectacole cu bilete de intrare organizate de instituția noastră, în cadrul cărora au pășit pe scenă atât artiști amatori cât și nume importante ale scenei.

- s-au cooptat noi colaboratori și se menține legătura cu cei permanenți.
- s-au reluat și menținut activități de dans sportiv și cursuri de formare muzicală.

Toate problemele tehnice, în special cele legate de funcționarea și exploatarea aparaturii audio, editările și procesările audio-video, precum și curățenia în instituție sunt efectuate de către manager și administrator.

Activitățile Casei de Cultură în anul 2025 s-au concretizat în domeniile:

- evenimente culturale și de divertisment.
- realizarea de creații artistice și promovarea celor tradiționale.
- obținerea de performanțe cultural artistice.
- educație permanentă.

C. Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare, după caz:

Funcționarea instituției s-a realizat în baza Regulamentului de organizare și funcționare aprobat de ordonatorul principal de credite aprobat prin H.C.L nr. 91/28.11.2014

c.1. măsuri de organizare internă;

Nu a fost cazul, personalul instituției este același:

Manager - prof. Daniel Gîndac

Economist 1A, ½ – Veronica-Mihaela Olteanu

Administrator 1 – Stan Rotaru

În contextul și în așteptarea noilor măsuri fiscale, se păstrează propunerea din luna decembrie 2023, în temeiul Art. XVII alin. 1, 2 și 3 din Legea 296/2023 Secțiunea 1 (**Măsuri economico-financiare referitoare la autoritățile/instituțiile publice**) prin care s-a prezentat modificarea anexelor nr.1, 2 și 3 din HCL nr. 30/30.04.2015 privind aprobarea organigramei, a statutului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare a Casei de Cultură „Grigore Kiazim”, modificare ce consta în desființarea celor 4,5 posturi rămase neocupate.

c.2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;

Nu a fost cazul.

c.3. sinteza activității organismelor colegiale de conducere;

Buna desfășurare a activităților instituției, în special cele cultural/artistice a avut la bază dialogurile dintre personalul de specialitate și toți artiștii, colaboratorii și coordonatorii de grupuri artistice.

c.4. dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare/sanționare);

În anul 2025 nu au fost situații de delegare a responsabilităților și nici nu s-au modificat limitele de competențe.

S-au realizat evaluările finale anuale precum și cele legate de SSM și PSI

.

c.5. măsuri luate pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri/refuncionalizări ale spațiilor;

În primul rând s-a urmărit conservarea patrimoniului din administrare (mijloace fixe și obiecte de inventar ramase după inventariere), asigurarea derulării corecte a problemelor administrative curente, corelarea acestora cu bugetul alocat.

Instituția dispune de aparatură incompletă sunet pentru desfășurarea spectacolelor, drept urmare, aceasta este completată cu aparatură personală a managerului și administratorului (instrumente muzicale, laptopuri, soft-uri și up-date-uri ptr mixerul digital și ptr aplicațiile audio-video).

Încăperile necesare activităților zilnice sunt distribuite în funcție de practicabilitate, astfel: sălile de repetiții și de cursuri se află la parter și etaj, spațiul tehnic al administratorului la parter, biroul managerului la etaj.

c.6. măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată.

În anul 2025 s-au prezentat:

- în fața autorității, Raportul final de Activitate, conform normativelor în vigoare (OUG 189/2008)
- în urma controlului reprezentantului IGSU, au fost impuse o serie de măsuri care vor fi implementate imediat ce bugetul ne va fi favorabil.

D. Evoluția situației economico-financiare a instituției:**d.1. analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilantul contabil al perioadei raportate;**

Sumele propuse din tabelul de mai jos sunt conforme sugestiilor membrilor comisiei evaluării finale a Raportului de activitate (pentru perioada 2020-2025) la întocmirea Proiectului de management ptr perioada următoare, începând cu anul 2025.

| Anul 2025 (Anul I) | Propus | Realizat |
|--|---------------|-----------------|
| 1. Venituri totale, din care: | 400.000 | 274.735 lei |
| - Total venituri proprii | 100.000 | 58.985 |
| Venituri proprii realizate din prestații artistice | 95.000 | 52.368 |
| Venituri proprii realizate din prestări servicii-chirii | 5000 | 6.617 |
| Venituri proprii realizate din prestații culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale | - | - |
| Donații si sponsorizări | - | 5.000 |
| - subvenții | 300.000 | 210.750 lei |
| 2.Cheltuieli totale, din care: | 400.000 | 274.735 lei |
| - cheltuieli de personal | 183.600 | 182.260 lei |
| - cheltuieli de întreținere (bunuri și servicii) | 216.400 | 92.475 lei |
| - cheltuieli pentru reparații capitale | - | - |
| - cheltuieli de capital (investitii) | - | - |
| | | |
| Gradul de acoperire din surse atrase /venituri proprii a cheltuielilor instituției (%) | 25 % | 21,47 % |

| Nr. crt. | Indicatori de performanță* | Perioada evaluată |
|----------|--|-------------------------|
| 1. | Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri – cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari= 236.527 : 8.830 = 26,78 lei | 01.01.2025 – 31.12.2025 |
| 2. | Fonduri nerambursabile atrase (donații, sponsorizări) = 5.000 lei | 01.01.2025 – 31.12.2025 |
| 3. | Număr de activități educaționale = 24 | 01.01.2025 – 31.12.2025 |
| 4. | Număr de apariții media (fără comunicate de presă) = 0 | 01.01.2025 – 31.12.2025 |
| 5. | Număr de beneficiari neplătitori = 6.300 | 01.01.2025 – 31.12.2025 |
| 6. | Număr de beneficiari plătitori** = 1.540 | 01.01.2025 – 31.12.2025 |
| 7. | Număr de expoziții/Număr de reprezentații/ Frecvența medie zilnică. 24/365 zile =0,065. | 01.01.2025 – 31.12.2025 |
| 8. | Număr de proiecte/acțiuni culturale = 24 | 01.01.2025 – 31.12.2025 |
| 9. | Venituri proprii din activitatea de bază (cursuri instrumente muzicale, bilete de intrare) = 52.368 lei | 01.01.2025 – 31.12.2025 |
| 10. | Venituri proprii din alte activități (chirii, sonorizare, excedent)= 6.617 lei | 01.01.2025– 31.12.2025 |

Notă: Toate activitățile în care a fost implicată Casa de Cultură au avut caracter cultural și educațional

* Enumerarea indicatorilor de mai sus nu este limitativă. Autoritatea poate modifica/completa/nuanța indicatorii în funcție de specificitățile instituției.

** Nu se aplică în cazul bibliotecilor.

E. Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management:

Se realizează prin raportare la:

e.I. viziune;

Casa de Cultură funcționează pentru conservarea culturii tradiționale, în spiritul autenticității și sub semnul valorii, desfășurând și sprijinind activități în domeniul educației permanente și în domeniul culturii tradiționale, pentru conservarea, transmiterea și valorificarea faptelor de cultură și a valorilor locale. Implementează proiecte pe direcția conservării și promovării valorilor culturii populare și tradiționale, pe toate segmentele. De asemenea, îndrumă și oferă consultanță, păstrează contactul cu prezentul prin mijloace moderne de reprezentare a tradițiilor.

Factorii care asigură și se străduiesc să asigure activitatea instituției sunt: numărul cât mai mare de prestații artistice, colaborarea cu artiști din toate domeniile, colaborarea cu instituțiile de învățământ, cu asociații non-profit dar în primul rând cu autoritatea locală. Manifestările realizate de către instituție se adaptează continuu nevoilor culturale ale publicului țintă, în ritmul impus de realitatea socială dar mai ales de cea economică.

e.2. misiune;

Misiunea Casei de Cultură „Grigore Kiazim” Măcin, este de a contribui la cercetarea, păstrarea și valorificarea culturii tradiționale, de a crea noi perspective cultural-artistice prin diversificarea ofertei instituționale, de a contribui la dezvoltarea nivelului de dezvoltare culturală a comunității și de a promova valorile culturii tradiționale în plan local, județean, național și internațional. Cu fiecare acțiune și eveniment, inițiate și organizate, instituția participă la consolidarea imaginii orașului, a zonei geografice și a nu în ultimul rând a membrilor comunității locale, ca zone culturale, răspunzând în acest fel la nevoile și la așteptările publicului vis-a-vis de implicare, realizare și consum de cultură în toate formele ei.

e.3. obiective (generale și specifice);

Pentru perioada de management 01.01.2025 – 31.12.2025 s-au avut în vedere următoarele direcții:

- conservarea, cercetarea, protejarea, promovarea și valorificarea culturii tradiționale și a patrimoniului cultural material și imaterial din localitate,
- evenimentele inițiate și organizate de instituție și cuprinse în programele minimale anuale vor avea la bază principiul diversității culturale, fiind create în beneficiul tuturor cetățenilor, indiferent de vârstă, de categorie socio-profesională, convingeri religioase, etnie etc dar permanent adaptate la resursele financiare.
- oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și participare a cetățenilor la viața culturală,
- consolidarea relațiilor de bună colaborare cu alte instituții de cultură și factori implicați în promovarea culturii,
- în limita disponibilității financiare, colaborarea cu cei mai importanți artiști, creatori, cu cele mai bune ansambluri,
- promovarea culturii locale- cu prioritate-, va face cunoscute realizările culturale și le va introduce într-un mediu competitiv larg-zonal, național și internațional. Efectul indirect al acestei promovări va fi recunoașterea inițiativelor artistice, selecția celui mai bun, acumularea unei percepții favorabile, ceea ce reprezintă de fapt o investiție prețioasă, care va genera recunoașterea și lărgirea perspectivelor culturale locale prin elaborarea de noi proiecte, colaborarea și încheierea de noi parteneriate ce pot fi adaptate la misiunea instituției, având ca scop promovarea și valorificarea culturii tradiționale și a patrimoniului cultural material și imaterial din localitate,
- valorificarea unor spații din incinta instituției ce pot fi închiriate, și a echipamentului tehnic din dotare în scopul obținerii de fonduri extrabugetare.

e.4. strategie culturală, pentru întreaga perioadă de management;

Activitatea Casei de Cultură „Grigore Kiazim” Măcin își desfășoară activitatea în conformitate cu O.U.G.nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfașurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare și a Regulamentului de Organizare și Funcționare aprobat de Consiliul Local Măcin prin H.C.L. nr. 91/28.11.2014.

Pentru atingerea obiectivelor strategice (a revitalizării/dezvoltării culturale a orașului Măcin), s-au avut vedere următoarele:

a. Dezvoltarea capitalului uman este de importanță majoră pentru crearea unei noi generații de colaboratori ale căror profile să corespundă cu provocările existente și viitoare, a fost și este prioritar acumularea de noi cunoștințe în domeniul tehnic și administrativ de specialitate a personalului existent. Această țintă tactică este gândită ca o dezvoltare continuă care să facă față nevoilor în schimbare ale sectoarelor culturale, dar se adaptează permanent la buget.

În acest context s-a impus atragerea tinerilor măcineni și implicarea lor în cadrul programelor și proiectelor culturale sau de orice altă natură, care vizează dezvoltarea locală. Efectul indirect al acestei ținte va fi îmbunătățirea calității capitalului uman și întărirea forței de muncă.

b. Creșterea interesului pentru cultură. Atunci când cultura se îndepărtează de sprijinul și controlul statului, ea are nevoie de recunoașterea și susținerea publicului. Dacă nu este informat într-o manieră convingătoare, dacă nu este în contact cu mărturiile vizibile ale fenomenului, publicul

nu va fi sensibilizat. De aceea, este nevoie de creșterea nivelului de informare a publicului și în paralel să fie prezent fenomenul dezvoltării culturii pe o arie mai largă. Efectul indirect al acestei tehnici de marketing și de promovare va cântări relația dintre cererea potențială sau latentă și oferta existentă, va dezvolta și va intensifica sustinabilitatea sectorului cultural permițând:

conceperea și implementarea unor proiecte ambițioase care vor avea drept scop:

-atragera (publicului) către o dezvoltare a gustului pentru artă, prin implicarea directă a acestuia (expoziții de arte plastice/meșteșugărești, coregrafice, muzicale, literare, teatrale ș.a, în care vor fi răsplătiți cu premii simbolice, stimulatoare);

-formarea și amplificarea capacităților de receptare a artei (concerte, piese de teatru, audiții muzicale, vizionări de documentare, expoziții);

-dezvoltarea capacităților și deprinderilor (cursuri de inițiere și perfecționare în: muzică, artă plastică, coregrafică, teatrală, literară);

-participarea directă și cu succes, reprezentând un model pentru o generație viitoare de public.

c. Dezvoltarea cererii și ofertei în domeniul culturii și artelor. Toate țintele strategice de mai sus nu pot fi atinse fără existența unei piețe a cererii și ofertei culturale. Ca urmare a dezvoltării acestei piețe, sunt de așteptat efecte indirecte, cele mai importante fiind implicarea voită a tinerilor în realizarea de evenimente culturale.

d. Întărirea coeziunii și a potențialului sinergetic. Crearea cadrului care va permite sinergia între cultură, educație, dezvoltarea locală, turism, culte, incluzând cooperarea regională, națională. Cultura în sine, poate suferi constrângeri, una dintre acestea fiind perioada lungă de timp dintre ideea și materializarea ei, iar o alta, nevoia de investiții cu mult timp înainte pentru a obține mai târziu rezultate concrete. Asta înseamnă că prin natura sa, domeniul culturii nu este nici suficient, nici apt să garanteze o circulație rapidă a fondurilor, să maximizeze rezultatele sau să asigure viabilitatea. Atunci când este asociată cu alte domenii de mare valoare socială, precum educația, cultura asigură un statut și conferă prestigiu. Cultura dezvoltă și valoarea turismului și are o contribuție reală și simbolică în dezvoltarea locală, regională, deoarece creează un context local care întărește tradițiile și patrimoniul. Din această cauză este imperativ să se facă exploatare sinergiile în care cultura joacă un rol determinant. Efectul indirect va fi întărirea cooperării dintre cultură și turism ca și dintre cultură și dezvoltarea locală și regională. În același timp, piața culturală se va dezvolta și va atrage resurse umane specializate pentru produse și servicii.

Doar sinergiile vor crește șansele pentru investiții, pentru profituri substanțiale și pentru viabilitate.

În același timp, în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare, Casa de Cultură inițiază și organizează proiecte sau programe culturale, ce urmaresc indeplinirea, în principal, a următoarele obiective:

a) organizarea și desfășurarea de activități cultural artistice și de educație permanentă;

b) conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, ale patrimoniului național și universal;

c) organizarea sau susținerea formațiilor artistice de amatori, de concursuri și festivaluri, inclusiv a participării formațiilor la manifestări culturale interjudețene, naționale și internaționale;

d) organizarea sau susținerea activității de documentare, a expozițiilor temporare, elaborarea de monografii și lucrări de educație civică și informare a publicului;

e) difuzarea de filme artistice și documentare;

f) organizarea cercurilor științifice și tehnice, de artă populară și plastică;

g) organizarea și desfășurarea cursurilor de formare profesională continuă.

e.5. strategie și plan de marketing;

Planul de marketing al Instituției este structurat pe mai multe direcții, în funcție de specificul artistic, științific, de conservare și promovare a culturii tradiționale, astfel:

- prin evenimente organizate de instituția noastră.
- prin evenimente organizate de alte entități (unități de învățământ, parohii, autoritate, ONG-uri etc.)
- actualizarea permanentă a canalelor de comunicare online;
- realizarea de produse de promovare;
- participarea la evenimente care nu au caracter tradițional;
- creșterea vizibilității instituției în plan local, prin: comunicarea constantă cu massmedia,
- organizarea de evenimente speciale în alte spații decât sala clasică de spectacole,
- colaborarea cu un număr cât mai mare de organizații, din medii diferite: cultural, economic, educațional, mass-media etc.
- experiența în domeniul cultural ne ajută la cunoașterea publicului instituției și a nevoilor manifestate de beneficiari;
- realizarea de studii pentru cunoașterea mediului concurențial (instituții care oferă spectacole, prețurile билетelor de intrare la spectacole etc.) și raportarea permanentă la acesta.
- realizarea anuală a analizei SWOT pentru a identifica posibile oportunități nou apărute sau vulnerabilități.

e.6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;

Activitățile principale ale instituției ce au fost cuprinse în următoarele programe:

I. Atragerea tinerilor asupra activităților culturale.

Expoziții ce conțin lucrări plastice pe diverse teme dar și semnificații ale sărbătorilor de primăvară, a zilei copilului, legende românești, semnificații internaționale: marțișorul, ziua femeii, desene pe asfalt s.a.m.d.. Spectacole muzical-coregrafice, dramatice, organizate cu aceste ocazii. Dacă la orele de artă plastică din cadrul instituțiilor de învățământ se vor realiza materiale, vor fi expuse la sediul instituției cu aceste ocazii. Evenimente ptr copii: muzică, teatru, întreceri sportive, picturi, scrieri, revistă. Spectacole muzical-coregrafice, dramatice, organizate cu aceste ocazii.

II. Consolidarea coeziunii comunitare se adresează tuturor categoriilor de vârstă vizează stabilitatea relațiilor de colegialitate și prietenie dintre concetățeni precum și dintre toți membrii comunității, indiferent de vârstă, sex dar mai ales etnie.

III. Dezvoltarea cultului personalității locale cât și stabilirea unor legături permanente de colaborare. În cadrul acestui program au avut loc manifestări de promovare și valorificare a produselor locale și zonale, a orașului, a zonelor locale de interes turistic, lansarea de tinere talente ale comunității locale la evenimente.

IV. Promovarea tradițiilor locale autentice și a celor naționale și conservarea lor la nivelul comunităților, evitând denaturările și kitch-urile pe care unele persoane le practică ca o formă de modernism. Aici vom găsi: expoziții, dezbateri, recitaluri de muzică și poezie, tematice cu ocazia Sărbătorilor religioase (Nașterea și Învierea Domnului, Anul Nou, Boboteaza etc)

Spectacolele cu vânzare de bilete, găzduite sau organizate de instituția noastră s-au pliat pe aceste programe. și s-a avut în vedere **adaptarea și modificarea programelor în funcție de resursele financiare, cerintele sociale și oportunități.**

e.7. proiecte din cadrul programelor;

În tabelul de mai jos se prezintă proiectele propuse și bugetul necesar acestora Conform Proiectului de Management,

Primul an de management (2025)

| Nr. crt. | Program | Scurtă descriere a programului | Nr. proiecte în cadrul programului | Denumirea proiectului | Buget necesar pe program (lei) |
|----------|---|---|------------------------------------|---|--------------------------------|
| 1 | Atragerea tinerilor asupra activităților culturale | Activități care implică tinerii la viața culturală (spectacole, expoziții, concursuri diverse) prin activități distractive. | 3 | „Dor de Eminescu” „De Ziua Ta” „Copilărie-Leagăn de Esență” | 6.500 |
| 2 | Consolidarea coeziunii comunitare | Vizează stabilitatea relațiilor de colegialitate și prietenie dintre concetățeni precum și dintre toți membrii comunității, | 2 | „Iubește Românește” „Unirea, națiunea a făcut-o” | 2.000 |
| 3 | Dezvoltarea cultului personalității locale | Manifestări de promovare și valorificare a produselor locale și zonale, a orașului, a zonelor locale de interes turistic, lansarea de tinere talente ale comunității locale | 3 | „Sărbătoarea toamnei și a vinului” „Noi suntem români” „In Memoriam Grigore Kiazim” | 60.000 |
| 4 | Promovarea tradițiilor locale autentice | Expoziții, dezbateri, recitaluri de muzică și poezie, tematice cu ocazia Sărbătorilor religioase (Nașterea și Învierea Domnului, Anul Nou, Boboteaza etc) | 3 | „Boboteaza la Măcin” „Veniți de luați Lumină” „Colindăm Doamne, Colindă” | 10.000 |

Proiecte pentru anul 2025:

Prevăzute în programul minimal din proiectul de management =11

Total = 24

din care:

Realizate de Casa de Cultură = 14

„Dor de Eminescu” – 15 ianuarie 2025 – concurs-recital de poezie cu participarea elevilor unităților de învățământ gimnazial și liceal, prezentare film documentar și recital de cântece pe versuri din creația eminesciană. *100 beneficiari*

„Unirea națiunea a făcut-o” – 20 – 25 ianuarie 2025 – 166 de ani de la Unirea principatelor Române. Expoziție foto-documentară, Proiecție de filme documentare. *500 beneficiari*.

„Grigore Kiazim – rapsod al cântecului dobrogean” - 10 – 15 Februarie 2025 - 112 ani de la nașterea artistului - expoziție fotodocumentară. *500 beneficiari*.

„Iubește românește” – eveniment de Dragobete

„**Stai cuminte, Cristofor**” - **22.02.2025** – Spectacol de divertisment cu vânzare de bilete susținut de **Teatrul AGIR București**. *240 beneficiari*.

„De Ziua Ta” – 06 Martie 2025 spectacol dedicat Zilei Internaționale a Femeii. *240 beneficiari*.

„Concert Extraordinar Ribale Wehbe și TRONOS al Catedralei Patriarhale” – 09 Martie 2025. Concert cu vânzare de bilete. *300 beneficiari*

„Doamne bun, tu din iubire cu Suzana și Daciana Vlad” – 28 Martie 2025 - Concert de Pricesne cu vânzare de bilete. *300 beneficiari*.

„Recital Extraordinar de chitară clasică – Iustin Pleșcan – 23 Mai 2025. Eveniment cu vânzare de bilete. *100 beneficiari*.

„Aventuri în Pijamale” – 30 Mai 2025. – Spectacol de teatru cu vânzare de bilete susținut de **Teatrul AGIR București**. *150 beneficiari*.

„Ziua Dobrogei” 14 Noiembrie 2025. Spectacol susținut de elevi, colaboratori ai instituției. *240 beneficiari*.

„Fetele Didinei” – 20 Noiembrie 2025 - spectacol de teatru cu vânzare de bilete. *150 beneficiari*.

„Noi suntem Români” – 01 Decembrie 2025. Spectacol susținut de elevi, colaboratori ai instituției. *240 beneficiari*

„Colindați, măi oameni buni” – Suzana și Daciana Vlad – 10 Decembrie 2025 – Concert de colinde cu vânzare de bilete. *300 beneficiari*.

„Colindăm Doamne, Colindă” – 21 Decembrie 2025. Concert de colinde susținut de colaboratori ai instituției. *240 beneficiari*

Găzduite sau în parteneriat = 10

- „Boboteaza la Măcin” – 6 ianuarie 2025 . 2.000 beneficiari
- „Magia există” – 14 Februarie 2025. 200 beneficiari
- „Cercul „Europa” – 14 Martie 2025. 200 beneficiari
- „Teatru, Artă și Pasiune” – 10 Mai 2025 – concurs județean de teatru pentru copii. 100 beneficiari
- „Copiii colorează lumea scenei” – 07 Iunie 2025 – concurs regional de teatru pentru copii. 100 beneficiari
- „Vânătoarea de stele” – 11-12 August 2025. 200 beneficiari
- „Școala de camping” – Ecolander 4 – 7 Septembrie 2025. 500 beneficiari
- Lectorat cu părinții – 19 Octombrie 2025. 240 beneficiari
- „Balul Bobocilor” – 24 Octombrie 2025. 300 beneficiari
- „Pe luceaua Dunării” -13 Decembrie 2025. 500 beneficiari

Din cauza rezervărilor insuficiente au fost anulate: un spectacol de Stand-Up Comedy „...despre dragoste și alte necazuri” cu Bobi Dumitraș și două spectacolele de teatru: „Sex Motel” și „Amintiri de sub papuc”.

Analizând activitatea anului 2025 și a celor precedenți observăm că pentru a răspunde cerințelor publicului, instituția investește:

1. *bani*
2. *timp*
3. *angajament artistic*

în timp ce publicul, pentru a susține instituția artistică, pe lângă: *timp și bunăvoință*, a înțeles că trebuie să investească și bani, astfel fiind atins obiectivul principal finanțator al specificului instituției.

Datorită situației financiare precare a autorității se poate observa că toate evenimentele s-au desfășurat fără subvenții, cheltuielile de producție fiind suportate din vânzarea de bilete și din relația permanentă dintre instituție și colaboratori (cadre didactice, elevi, artiști locali), pe fondul faptului că atât evenimentele organizate de instituția noastră cât și cele în parteneriat consumă: energie electrică, aparatură, căldură, aer condiționat, materiale de curățenie, resurse umane de specialitate și cer pregătiri prealabile (repetiții).

Surse de venituri extrabugetare în perioada 2025:

- desfășurarea spectacolelor cu vânzare de bilete.
- închirierea de spații către diverse activități
- sponsorizări

e.8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

În domeniul educației permanente, Casa de Cultură are, în principal, următoarele obiective:

- a) dezvoltarea generală și armonioasă a personalității umane;
- b) transmiterea și asimilarea valorilor științifice, culturale și artistice, naționale și universale;
- c) educarea civică, morală și economică;
- d) însușirea de cunoștințe, deprinderi și abilități pentru formarea, perfecționarea și/sau reconversia profesională, în vederea integrării active pe piața muncii;
- e) însușirea de cunoștințe, deprinderi și abilități artistico-culturale;
- f) îmbogățirea nivelului de cunoștințe în vederea asigurării de șanse egale pentru integrarea în societate;
- g) asimilarea standardelor sistemului informațional în cadrul activităților organizate;
- h) dezvoltarea, în cooperare cu autoritățile publice, cu reprezentanți ai societății civile, ai sindicatelor și ai patronatelor, de forme de pregătire pentru servicii diverse, în raport cu nevoile specifice ale comunității;
- i) cultivarea meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor;
- j) cooperarea cu alte instituții cultural-artistice din țară și din străinătate.

De aceea, pe lângă activitățile enumerate, sunt de menționat cele din domeniul educației permanente și anume:

- se continuă cursurile de pian și chitară.
- s-a înființat un cerc de mandolină sub formă gratuită cu instructorul Nigeari Caramanlă.

Se desfășoară în continuare:

- Clubul de Dans Sportiv pentru copii
- Clubul de Dans Sportiv pentru adulți (Zumba)

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse. (Extras din Proiectul de Management)

f.1. Proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarea perioadă de raportare. (Extras din Proiectul de Management)

| DENUMIRE | Prevederi anul 2026 |
|---|---------------------|
| TOTAL VENITURI | 549.000 |
| Venituri din activitatea de bază (vânzare de bilete) | 95.000 lei |
| Alte venituri: -închiriere spații ptr birouri, cursuri și alte activități | 5.000 lei |
| SUBVENȚII | 449.000 lei |
| TOTAL CHELTUIELI | 549.000 lei |
| CHELTUIELI DE PERSONAL | 190.000 lei |
| BUNURI ȘI SERVICII | 329.000 lei |
| CHELTUIELI DE CAPITAL | 30.000 lei |

f.2. Nr. de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management

10.000

f.3. Analiza programului minimal propus și realizat

ANUL 2025

Bugete solicitate și oferite (din subvenții):

| Proiect | Prevăzut/solicitat | Oferit/cheltuit |
|---|---------------------------|------------------------|
| 06.01.2025 „Boboteaza la Măcin” | 0 | 0 |
| 15.01.2025 „Dor de Eminescu” | 1500 | 0 |
| 21-25.01.2025„Unirea națiunea a făcut-o” | 0 | 0 |
| 22.02.2025 „Iubește românește”- din lipsa bugetului necesar menționat alături, s-a realizat spectacolul de teatru „ Fii cuminte, Cristofor! ” – (cu vânzare de bilete) | 2.000 | |
| „De Ziua Ta” – | 3.000 | 0 |
| „Veniți de luați lumină”– | 0 | 0 |
| „Copilărie – leagăn de esență”- | 2.000 | 0 |
| „Sărbătoarea toamnei și a vinului” - | 30.000 | 0 |
| “In memoriam GRIGORE KIAZIM” | 30.000 | 0 |
| 01.12.2020 „Noi Suntem Români” – | 0 | 0 |
| 15-20.12.2019 “Colindăm Doamne, colindă” | 10.000 | 0 |

Programul Minimal pentru anul 2025 a prevăzut 11 activități deoarece bugetul autorității este precar și nu putem avea siguranța încheierii de contracte cu artiștii. Tot din motive financiare, câteva dintre proiectele menționate mai sus au fost substituite de alte evenimente, de aceea, an de an, ne-am ancorat la oportunități, la disponibilități, la negocieri și la relațiile dintre instituție și colaboratorii câștigați de-a lungul vremii, astfel realizându-se 14 activități proprii și 10 în parteneriat.

PARTEA II:

(Opțional)

Propuneri privind modificarea și/sau completarea clauzelor contractuale, formulate, după caz, în baza prevederilor art. 39 [alin. \(3\)](#) din ordonanța de urgență.

Notă:

Prevederile prezentului raport pot fi aplicate, adaptate, în mod corespunzător, potrivit dispoziției autorității, și în cazul instituțiilor publice care sunt finanțate integral din venituri proprii, conform art. 1 [alin. \(2\)](#) din ordonanța de urgență, prin eliminarea referirilor la subvenția acordată de la bugetul de stat/local.

Dovezi ale activităților se găsesc în prezenta

ANEXA,

pe paginile din social-media ale instituției și pe site-urile de specialitate (YouTube etc)

Casa de Cultură „Grigore Kiazim” - Măcin
in parteneriat cu:
Liceul Ghe. M. Murgoci Măcin
Liceul Tehnologic Măcin
Scoala Ghe. Banea Măcin
prezintă

miercuri, 15 Ianuarie 2025, ora 16:00
la Casa de Cultură

„Dor de Eminescu”

eveniment organizat în cinstea poetului național

Intrarea Liberă
Vă așteptăm cu drag!



„UNIREA, NATIUNEA A FĂCUT-O”
Vineri, 24 Ianuarie 2025, ora 11
vă invităm la
Casa de Cultură „Grigore Kiazim” - Măcin
pentru a sărbători
166 de ani de la
Unirea Principatelor Române
- **invitat: prof. dr. Sorin Mureseanu**
- **expoziție fotodocumentară,**
- **proiecție video**



- **momentul va fi precedat**
la monumentul eroilor, ora 10.45,
cu depunerea de flori din partea
oficialităților locale

Casa de Cultură „Grigore Kiazim” - Măcin
prezintă
Sâmbătă, 22 Februarie 2025, ora 18:00

O COMEDIE DE AUREL BARANGA

TEATRU CU IMPACT

CRONICA DE CULTURA
MĂCIN
ACIR



**FII CUMINTE,
CRISTOFOR!**

IOANA PĂDURARU, ANCA FIÇA, MIHAI CRISTIAN
GODRI ȘI GABRIEL PĂDURARU

Pret bilet: 30 Lei
Rezervări la telefon: 0744 641 055

CASA DE CULTURĂ MĂCIN
vă invită
Joi 06 Martie 2025
orele: 18⁰⁰
la spectacolul

În dar de ziua ta

cu participarea:

ȘCOALA GIMNAZIALĂ GHE. BANEA
CLUBUL COPIILOR
JOLIE DANCE
ANDREEA IUREȘ
EVA MARIA DABIJA
VALERIA CHIRIAC
MARA GLUGĂ
SORINA BOTEA

Intrarea liberă





CASA DE CULTURA „GRIGORE KIAZIM” MACIN împreună cu PAROHIA MACIN I - SF. AP. PETRU SI PAVEL

PREZINTA:

DUMINICA, 09 MARTIE 2025, ORA 18:00
CONCERT EXTRAORDINAR



Rezervări bilete la tel: 0744 641 055

Pret bilet: 80 Lei

Casa De Cultură și Parohia "Sf. Ap. Petru și Pavel"
Măcin Măcin

organizează

CONCERT DE PRICESNE

LANSARE ALBUM:

"DOAMNE BUN, TU DIN IUBIRE"



*Suzana și
Daciana Vlad*

GEMENELE
FOLCLORULUI
MARAMUREȘEAN

INVITAT SPECIAL:



VINERI 28 MARTIE 2025 ORA: 18:00

PREȚ BILET: 40 LEI

REZERVĂRI BILETE: 0744641055



RECITAL EXTRAORDINAR DE CHITARĂ CLASICĂ

IUSTIN PLEȘCAN

23 MAI 2025
ORA 18:00

CASA DE CULTURĂ
"GRIGORE KIAZIM"
MĂCIN



REZERVĂRI BILETE: 0744 641 055



Casa de Cultură „Grigore Kiazim” Măcin
prezintă:

Aventuri în Pijamale

de Mawby Green și Ed Feilbert
Vineri, 30 Mai 2025, ora 18:00



În distribuție:

Corneliu Ionescu, Anca Fica, Ioana Păduraru, Mihai Cristian Godri,
Gabriel Păduraru, Corina Akdogan, Raisa Vîlsănescu

Rezervări bilete: 0744 641 055

Pret bilet: 40 Lei

CASA DE CULTURĂ MĂCIN

Vă invită

Vineri 14 Noiembrie 2025

Orele: 12:00

la spectacolul

DOBROGEA - CÂNTEC, DANS ȘI BUCURIE!

Cu participarea elevilor de la

**Școala Ghe. Banea
și**

Liceul Ghe. Munteanu Murgoci

Intrarea liberă



CASA DE CULTURĂ MĂCIN

JOI 20 NOIEMBRIE 2025

ORELE: 18:00

Fetele Didinei

de Victor Eftimiu

Mirela Lorelai Cozmaciuc Iulian Ciocan Cristina Rotaru Lili Matei
Catalina Popa Lucian Trifan Florin Dogaru Radu Decianu



PREȚ BILET:
40 LEI

Regie: Isabela Oancea

REZERVĂRI BILETE: 0744641055

PRIMĂRIA MĂCIN

CONSILIUL LOCAL
MĂCIN

CASA DE CULTURĂ GRIGORE KIAZIM

LUNI 1 DECEMBRIE 2025

VĂ INVITĂ LA

**MANIFESTĂRI DEDICATE
MARII UNIRI**

ora 10 - Depuneri coroane și Slujbă la Monumentul Eroilor

ora 11 - SPECTACOL (sala Casei de Cultură)

"CÂNTĂM ROMÂNIA"

CU PARTICIPAREA:

- Grădinița cu pp nr. 4
- Clubul Jolie Dance
- Școala gimnazială Gheorghe Banea
- Liceul Ghe Munteanu Murgoci

Intrarea liberă



CASA DE CULTURĂ "GRIGORE KIAZIM" MĂCIN
ÎN COLABORARE CU
PAROHIA ORTODOXĂ 1 "SF. AP. PETRU ȘI PAVEL
organizează

CONCERT DE COLINDE
"COLINDAȚI MĂI OĂMENI BUNI"



*Suzana și
Daciana Vlad*
GEMENELE FOLCLORULUI
MARAMUREȘEAN

CASA DE CULTURĂ „GRIGORE KIAZIM” MĂCIN
MIERCURI, 10 DECEMBRIE
ORA 18:00
PREȚ BILET: 50 lei
REZERVĂRI LA NR. 0744641055

INVITAT SPECIAL:

COSTEL POPA



CASA DE CULTURĂ MĂCIN
VĂ INVITĂ
DUMINICĂ 21 DECEMBRIE 2025 ORELE: 18:00
LA SPECTACOLUL
CÂNTECE ȘI COLINDE
DE CRĂCIUN
SUSȚINUT DE:
- ELEVII DE LA ȘCOLILE DIN MĂCIN
- GRUPUL REUNIT AL CADRELOR
DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL MĂCINEAN
- FORMAȚII ȘI SOLIȘTI AI
CASEI DE CULTURĂ
INTRAREA LIBERĂ