



Nr.142/13.01.2026

Către,

Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice

Având în vedere adresa dvs. nr. 561/09.01.2026, vă comunicăm că pentru S.C. Edilitar Salub - Term S.R.L. CUI 27642550 nu s-a derulat procedură de selecție în temeiul O.U.G. nr.69/2025 deoarece mandatul administratorilor nu a încetat;

Atașăm:

1. HCL nr.35/28.04.2022 privind aprobarea desemnării unor administratori provizorii și declanșarea procedurii de selecție a noilor administratori în Consiliul de administrație al S.C. Edilitar Salub - Term S.R.L. Măcin
2. Dispoziția nr.362/20.06.2022 privind constituirea comisiei de selecție ce va realiza evaluarea finală a candidaților selectați în lista scurtă și va face propuneri în vederea numirii pentru poziția de membri în consiliul de administrație al S.C. Edilitar Salub - Term S.R.L. Măcin
3. Anunț privind selecția din data de 01.07.2022
4. Raport de finalizare - Lista scurtă de candidați
5. Anexa cu numele și prenumele administratorilor, tipul de mandat și data numirii

Cu stimă,

Primar,

Mihai DUȚU





# CONSULTANȚĂ & SERVICII SUPTORT INTREPRINDERI S.R.L.

Loc. Tulcea, str. Slt. Gavrilov Corneliu, nr.306, jud. Tulcea  
CUI: 44215966 \* Nr. Reg. Com.: J36/262/2021  
Email: contact@servicii-intreprinderi.ro \* resurseumane.serviciiHR@gmail.com  
Telefon: 0756.591.041 \* www.servicii-intreprinderi.ro

IBAN: RO58BACX0000002163661000 - UNICREDIT BANK SA Suc. Tulcea  
IBAN: RO58TREZ6415069XXX009957 - Trezorerie Municipiul Tulcea

CONFORM CU  
ORIGINALUL

Contractul de prestări servicii consultanta resurse umane Nr. 53 din data 14.06.2022

Anexa 1 la

## Raport de finalizare privind Etapa I - Evaluarea dosarelor de înscriere și întocmire Lista scurta de Candidați

pentru posturile de Membru în Consiliului de Administrație al SC EDILITAR SALUB - TERM SRL

(Analiza, selecția și verificarea conformității dosarelor" depuse de către candidați,  
sub aspectul condițiilor de formă și fond impuse prin anunțul de selecție și afișarea rezultatelor)

În perioada 04.07.2022- 03.08.2022, au fost depuse și înregistrate 7 (sapte) dosare de candidatură, care au fost analizate și evaluate conform criteriilor stabilite și andidature public prin anunțul postat conform cerințelor legale, cu respectarea prevederilor OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată prin Legea 111/2016 si Normele de aplicare aprobate prin HG 722/2016.

Evaluarea a fost consemnată în fișa de evaluare a dosarului de candidatură, pentru fiecare candidat. Selecția s-a realizat cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și al transparenței și cu luarea în considerare a specificului domeniului de activitate al SC EDILITAR SALUB - TERM SRL.

Dosare de candidatura depuse, analizate si evaluate:

| 01 | PRICOP CRISTIAN-SILVIU | Nr.9027/25.07.2022 | ADMIS |
|----|------------------------|--------------------|-------|
| 02 | DIMOFTE CĂTĂLIN        | Nr.9025/25.07.2022 | ADMIS |
| 03 | MILEA ANCA             | Nr.2029/25.07.2021 | ADMIS |
| 04 | CĂLIN CRISTIAN         | Nr.9030/25.07.2022 | ADMIS |
| 05 | SIMA NICUȘOR           | Nr.9031/25.07.2022 | ADMIS |
| 06 | IUREȘ DORA-ANDREEA     | Nr.9032/25.07.2022 | ADMIS |
| 07 | MARIN MIRELA           | Nr.9033/25.07.2022 | ADMIS |

CONFORM CU  
ORIGINALUL

[REDACTED] CONFORM CU  
ORIGINALUL

Din totalul de candidați, 7 (sapte) candidatii au fost declarati admiși și înscrși pe Lista Scurtă de candidați si vor intra in Etapa a doua a procesului de recrutare - Interviul cu candidatii selectati pe lista scurta si selectia finala.

### Declarația de intenție

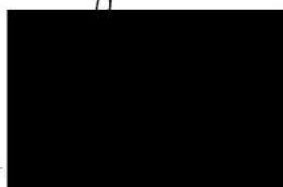
Informarea candidatilor al caror dosar a fost selectat pentru Lista Scurta se va face de catre Expertul Independent, ocazie cu care va fi comunicata si procedura de desfasurare si termenele stabilite pentru etapa 2.

In vederea finalizarii procesului de selectie, candidatii care vor fi selectati pe lista scurta vor fi invitati *sa intocmeasca* si sa prezinte in scris, *Expertului Independent*, **Declarația de intenție**, pana pe data de 09.08.2022 intocmita pe baza informatiilor cuprinse in Scrisoarea de Așteptari, facuta publica de catre Autoritatea Publica Tutelara.

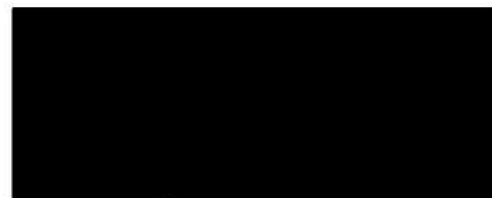
Toti candidatii vor prezenta in **Declarația de Intenție** viziunea cu privire la dezvoltarea generala pe termen scurt, mediu si lung a Societatii SC EDILITAR SALUB - TERM SRL., astfel incat sa poata contribui la rezultatele dorite de actionari si exprimate prin Scrisoarea de Așteptari.

PRESTATOR,

*Expert independent resurse umane,*  
ARDELEANU LILIANA  
CONSULTANTA & SERVICII SUPTORT INTREPRINDERI SRL



Avizat,  
Autoritate contractantă U.A.T. Oras MĂCIN  
prin reprezentant, VĂCARU GHEORGHE – Primar



Data: 05.08.2022



CONFORM  
ORIGINALUL



# CONSULTANȚĂ & SERVICII SUPTO INTREPRINDERI S.R.L.

CONFORM CU  
ORIGINALUL

Loc. Tulcea, str. Slt. Gavrilov Corneliu, nr.306, jud. Tulcea

CUI: 44215966 \* Nr. Reg. Com.: J36/262/2021

Email: contact@servicii-intreprinderi.ro \* resurseumane.serviciiHR@gmail.com

Telefon: 0756.591.041 \* www.servicii-intreprinderi.ro

IBAN: RO58BACX0000002163661000 - UNICREDIT BANK SA Suc. Tulcea

IBAN: RO58TREZ6415069XXX009957 - Trezoreria Municipiul Tulcea

Contractul de prestări servicii consultanta resurse umane Nr. 53 din data 14.06.2022

Anexa 1 la

## Raport de finalizare privind Etapa II - INTERVIURI

Evaluarea finală a candidaților selectați în lista scurtă  
pentru posturile de Membru în Consiliul de Administrație al SC EDILITAR SALUB - TERM SRL  
(Evaluarea finală a candidaților selectați în lista scurtă: Constituie Etapa "Interviuri"  
pentru candidații ale căror dosare au fost declarate conforme, respectiv au obținut mențiunea "Admis".)

### Raport lista de propuneri pentru numirile finale

În perioada 04.08.2022-11.08.2022, din totalul de candidați, 7 (sapte) candidați au fost declarati admiși și înscrși pe Lista Scurtă de candidați si au intrat in Etapa a doua a procesului de recrutare - Interviul.

Toti candidatii au depus la dosar, Declarația de Intenție unde au prezentat viziunea cu privire la dezvoltarea generala pe termen scurt, mediu si lung a Societatii SC EDILITAR SALUB - TERM SRL, astfel incat sa poata contribui la rezultatele dorite de actionari si exprimate prin Scrisoarea de Asteptari.

### Candidații intervievați în Etapa II și propuși pentru numiri finale sunt:

| Nr. Crt. | NUME si PRENUME        | Nr. înreg dosar    | REZULTAT                   | Alte observatii comisie |
|----------|------------------------|--------------------|----------------------------|-------------------------|
| 01       | PRICOP CRISTIAN-SILVIU | Nr.9027/25.07.2022 | Admis-propus pentru numire |                         |
| 02       | DIMOFTE CĂTĂLIN        | Nr.9025/25.07.2022 | Admis-propus pentru numire |                         |
| 03       | MILEA ANCA             | Nr.2029/25.07.2021 | Admis-propus pentru numire |                         |
| 04       | CĂLIN CRISTIAN         | Nr.9030/25.07.2022 | Admis-propus pentru numire |                         |
| 05       | SIMA NICUȘOR           | Nr.9031/25.07.2022 | Admis-propus pentru numire |                         |
| 06       | IUREȘ DORA-ANDREEA     | Nr.9032/25.07.2022 | Admis-propus pentru numire |                         |
| 07       | MARIN MIRELA           | Nr.9033/25.07.2022 | Admis-propus pentru numire |                         |

Evaluarea a fost consemnată în fișa de evaluare a dosarului de candidatură, pentru fiecare candidat. Selecția s-a realizat cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și al transparenței și cu luarea în considerare a specificului domeniului de activitate al SC EDILITAR SALUB - TERM SRL.

PRESTATOR,  
Expert independent resurse umane,  
ARDELEANU LILIANA

CONSULTANTA & SERVICII SUPTO INTREPRINDERI S.R.L.  
TULCEA-ROMANIA

Avizat,  
Autoritate contractantă U.A.T. Oras MĂCIN  
prin reprezentant, VĂCARU GHEORGHE - Primar

Data: 11.08.2022.

CONFORM CU  
ORIGINALUL



## CONSULTANȚĂ & SERVICII SUPT INTREPRINDERI S.R.L.

Loc. Tulcea, str. Slt. Gavrilov Corneliu, nr.306, jud. Tulcea

CUI: 44215966 \* Nr. Reg. Com.: J36/262/2021

Email: [contact@servicii-intreprinderi.ro](mailto:contact@servicii-intreprinderi.ro) \* [resurseumane.serviciiHR@gmail.com](mailto:resurseumane.serviciiHR@gmail.com)

Telefon: 0756.591.041 \* [www.servicii-intreprinderi.ro](http://www.servicii-intreprinderi.ro)

IBAN: RO58BACX0000002163661000 - UNICREDIT BANK SA Suc. Tulcea

IBAN: RO58TREZ6415069XXX009957 - Trezorerie Municipiul Tulcea

### Anexa nr.1 din 11.08.2022 la Raportul de finalizare privind Etapa II – INTERVIURI

#### Anexa Punctaje

Punctaje candidați intervievați în Etapa II și propuși pentru numiri finale sunt:

| Nr. Crt. | NUME ȘI PRENUME        | Nr. înreg. dosar   | punctaj rezultat |
|----------|------------------------|--------------------|------------------|
| 01       | PRICOP CRISTIAN-SILVIU | Nr.9027/25.07.2022 | 116 p - admis    |
| 02       | DIMOFTE CĂTĂLIN        | Nr.9025/25.07.2022 | 108 p - admis    |
| 03       | MILEA ANCA             | Nr.2029/25.07.2021 | 95 p - admis     |
| 04       | CĂLIN CRISTIAN         | Nr.9030/25.07.2022 | 100 p - admis    |
| 05       | SIMA NICUȘOR           | Nr.9031/25.07.2022 | 90 p - admis     |
| 06       | IUREȘ DORA-ANDREEA     | Nr.9032/25.07.2022 | 106 p - admis    |
| 07       | MARIN MIRELA           | Nr.9033/25.07.2022 | 99 p - admis     |

PRESTATOR,

Expert independent resurse umane,

ARDELEANU LILIANA

CONSULTANTA & SERVICII SUPT INTREPRINDERI SRL



Data: 11.08.2022.

CONFORM CU  
ORIGINALUL



ROMÂNIA  
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ  
PRIMĂRIA ORAȘULUI MĂCIN  
JUDEȚUL TULCEA



Loc. Măcin, Str. Florilor, nr. 1, CP 825300, Județul Tulcea, România  
Telefoane: 0240/571354 \* 0240/571022 \* 0240/571102 \* Fax: 0240/573950  
E-mail: primaria\_macin@yahoo.com

Data publicării 01.07.2022

Termenul de depunere a dosarului de candidatură: 30 de zile de la data publicării anunțului

## ANUNȚ

privind selecția pentru desemnarea membrilor  
Consiliului de Administrație al S.C. EDILITAR SALUB TERM S.R.L. Macin

Autoritatea Publică Tutelară U.A.T. Oras MĂCIN, în calitate de asociat unic al SC EDILITAR SALUB TERM SRL, a demarat procedura de selecție și numire a 7 (sapte) membri în Consiliul de Administrație al societății EDILITAR SALUB TERM SRL, având CUI: 27642550, procedura ce se desfășoară în conformitate cu OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, completată și adăugită prin Legea nr.111/2016 privind aprobarea OUG nr.109/2011 și HG nr.722/2016 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și a Hotărârii Consiliului Local nr.35/28.04.2022, prin contractarea serviciilor unui expert independent, persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane, pentru a-i oferi asistență în procesul de recrutare și selecție pentru pozițiile de membru în Consiliul de Administrație al Societății, conform prevederilor legale.

Etapale de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

I. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc lista lungă: "Analiza, selecția și verificarea conformității dosarelor" depuse de către candidați, sub aspectul condițiilor de formă și fond impuse prin anunțul de selecție și afișarea rezultatelor.

II. Evaluarea finală a candidaților selectați în lista scurtă: Constituie Etapa "Interviuri" pentru candidații ale căror dosare au fost declarate conforme, respectiv au obținut mențiunea "Admis".

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

Reguli pentru alcătuirea consiliului de administrație

În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, consiliul de administrație este format din 3-7 membri, persoane fizice sau juridice, cu experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus. (Conf. Art. 28 OUG 109/2011)

Condițiile generale pe care trebuie să le îndeplinească din punct de vedere legal membrii Consiliului de Administrație sunt, cumulativ:

1) numărul membrilor Consiliului de Administrație al SC EDILITAR SALUB TERM SRL este format din 7 (sapte) membri, persoane fizice sau juridice, cu experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus;

2) cel puțin doi dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani;

3) în cadrul Consiliului de administrație nu poate fi mai mult de un membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice.

4) majoritatea membrilor consiliului de administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138<sup>2</sup> din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ORIGINALUL

5) mandatul administratorilor societății este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani. Mandatul administratorilor care și-au îndeplinit în mod corespunzător atribuțiile poate fi reînnoit ca urmare a unui proces de evaluare, dacă prin actul constitutiv nu se dispune altfel. Mandatul administratorilor numiți ca urmare a încetării, sub orice formă, a mandatului administratorilor inițiali coincide cu durata rămasă din mandatul administratorului care a fost înlocuit;

6) o persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 3 mandate de administrator și/sau de membru al consiliului de supraveghere în societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României. Această prevedere se aplică în aceeași măsură persoanei fizice administrator sau membru al consiliului de supraveghere, precum și persoanei fizice reprezentant al unei persoane juridice administrator ori membru al consiliului de supraveghere, în conformitate cu prevederile Art. 33 din OUG 109/2011;

7) membrii consiliului de administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în activitatea de administrare/management a unor întreprinderi publice sau a unor societăți comerciale profitabile;

8) consiliul de administrație va fi astfel desemnat încât se va asigura o diversificare a competențelor la nivelul consiliului de administrație.

9) în mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități;

10) selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței;

11) candidații care vor fi selectați pentru a fi înscrși pe lista scurtă vor fi ulterior înștiințați să depună o Declarație de intenție realizată conform prevederilor HG 722/2016 și în concordanță cu Scrisoarea de așteptări.

12) Candidatul care aplica pentru un post de Membru în Consiliul de Administrație al Societății EDILITAR SALUB TERM SRL trebuie să se asigure că poate îndeplini cu succes rolul pentru care candidează. În cadrul societății Consiliul de administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru adunarea generală a acționarilor. Consiliul de administrație are competente de bază stabilite de lege și de Actul Constitutiv al EDILITAR SALUB TERM SRL.

***Profilul candidatului pentru poziția de membru în consiliul de administrație:***

Pentru constituirea profilului membrilor consiliului s-au luat în vedere următoarele cerințe, fără a se limita la acestea:

a) să aibă minimum de cunoștințe, aptitudini și experiență necesară pentru a-și îndeplini cu succes mandatul de administrator;

b) să cunoască responsabilitățile postului și să își poată forma viziuni pe termen mediu și lung;

c) să aibă capacitatea de asumare a responsabilităților față de întregul consiliu și să dea dovadă de integritate și independență;

d) să aibă cunoștințele necesare, aptitudinile și experiență în critica constructivă, muncă în echipă, comunicare, cultură financiară, luarea de decizii și detectarea tiparelor pentru a contribui la activitatea consiliului ca întreg.

Calificarea pentru poziția de membru în cadrul Consiliului de Administrație al SC EDILITAR SALUB TERM SRL, presupune ca persoana care candidează să îndeplinească următoarele condiții și criterii minime generale (orientative, varianta finală se va stabili prin componenta finală a planului de selecție):

ORIGINALUL

*Condițiile generale minime de participare obligatorii care vor fi îndeplinite de membrii Consiliului de Administrație sunt următoarele:*

**1) pentru 2 membrii, poziția M1 și M2:**

1. doi dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani;
2. experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus;
3. cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
4. capacitate deplină de exercițiu;
5. stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
6. să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
7. nu a fost inițiată și nu se află în desfășurare nici o procedură de natură penală împotriva lor;
8. nu au înscriri în cazierul fiscal;
9. să nu se afle în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de Membru în Consiliul de Administrație al Societății EDILITAR SALUB TERM SRL;

**2) pentru restul membrilor, Poziția M3-M7:**

1. studii medii sau superioare;
2. experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus;
3. cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
4. capacitate deplină de exercițiu;
5. stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
6. să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
7. nu a fost inițiată și nu se află în desfășurare nici o procedură de natură penală împotriva lor;
8. nu are înscriri în cazierul fiscal;
9. să nu se afle în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de Membru în Consiliul de Administrație al Societății EDILITAR SALUB TERM SRL;
10. conform art. 6 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109/ 2011 nu pot fi administratori persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile ori care au fost condamnate pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare.

*Dosarele de candidatură depuse în termen formează împreună lista lungă, care are caracter confidențial și nu trebuie să fie publicată.*

CONFIRMĂ  
ORIGINALUL

### *Metode de comunicare*

Comunicarea în cadrul acestui proces se va face la sediul UAT Oras Macin, prin poșta electronică sau telefonic:

❑ **Secretariatul comisiei** din cadrul PRIMĂRIEI Macin, din Loc. Măcin, Str. Florilor, nr.1, Jud. Tulcea, Tel: 0240.571.354, E-mail: primaria\_macin@yahoo.com

❑ **Expert independent** resurse umane: telefon: 0756.591.041, Email: resurseumane.serviciiHR@gmail.com

### *Data finalizării planului de selecție în integritatea sa*

Procedura de selecție pentru membrii consiliului de administrație sau supraveghere și directori se finalizează în termen de cel mult 150 de zile de la declanșare.

### *Criteriile de evaluare/selecție finală a candidaților – INTERVIU:*

Candidații selectați conform condițiilor minime enumerate mai sus, vor fi **evaluați** în baza **matricei Consiliului de Administrație**. Consiliul de Administrație trebuie să fie compus în așa fel încât să existe o experiență a consiliului în domeniile care oglindesc activitatea societății **SC EDILITAR SALUB TERM SRL** și anticipează provocările societății în următorii patru ani. Un membru al Consiliului de Administrație poate avea mai multe domenii de expertiză/competențe.

În procedura de selecție, pentru ocuparea poziției de membru în Consiliu de Administrație al **SC EDILITAR SALUB TERM SRL**, candidații vor fi evaluați pe baza următoarelor **criterii de evaluare/selecție finală a candidaților – INTERVIU:**

1. Dosarul de candidatură.
2. Matricea profilului de candidat.
3. Declarația de intenție a candidatului.

În procedura de selecție, pentru ocuparea poziției de membru în Consiliu de Administrație al **SC EDILITAR SALUB TERM SRL**, candidații vor fi evaluați pe baza următoarelor criterii de evaluare/selecție.

#### **1. COMPETENȚE**

##### **1.1. Competențe specifice sectorului**

1.1.1. Experiența relevantă în domeniul de activitate al societății

1.1.2. Cunoașterea pieței în care acționează societatea

1.1.3. Cunoașterea proceselor tehnologice/operationale din domeniul de activitate al societății

##### **1.2. Competențe profesionale de importanță strategică**

1.2.1. Viziune și planificare strategică

1.2.2. Capacitate de luare a deciziilor și de evaluare a impactului acestora asupra întreprinderii și angajaților acesteia

1.2.3. Marketing strategic

1.2.4. Managementul riscului

1.2.5. Legislație

1.2.6. Finanțe și contabilitate

##### **1.3. Cunoștințe de Guvernanță corporativă**

1.3.1. Competențe de guvernanta corporativă

1.3.2. Monitorizarea performanței

##### **1.4. Competențe sociale și personale**

1.4.1. Abilități de comunicare și negociere

1.4.2. Capacitate de analiză și sinteză

1.4.3. Abilități de relaționare

ORIGINALUL

## 2. TRĂSĂTURI

- 2.1. Integritate si reputatie
- 2.2. Independenta
- 2.3. Expunere politica
- 2.4. Aliniere cu Scrisoarea de aşteptări a actionarilor

## 3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE SI PROSCRIPTIVE

- 3.1. Numar de mandate
- 3.2. Studii economice sau juridice si experienta in domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani

### CLASAMENT DE EVALUARE - PUNCTAJUL MINIM

Condițiile minime de îndeplinit ale candidaților sunt:

- ☐ să se încadreze în cerințele matricei companiei;
- ☐ să îndeplinească condițiile Autorității Publice Tutelare, de a cumula un minimum de 60% (sau minimum 3 puncte din 5 maximum pentru fiecare criteriu).

*Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele documente:*

- a. OPIS al documentelor dosarului;
- b. Curriculum Vitae – CV în format Europass;
- c. Adeverința medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 6 luni anterior derulării procesului de evaluare și selecție;
- d. Cazierul judiciar;
- e. Cazier fiscal;
- f. Copii:
  1. Copia actului de identitate;
  2. Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse este diferit de cel de pe actul de identitate;
  3. Copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și al altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
  4. Copii ale documentelor care dovedesc experiența profesională cerută (obligatoriu extras Reges/Revisal și copie carnet de muncă, contracte de mandat/management, adeverințe eliberate de angajatori, etc.);
  5. Dovada numirii în calitate de administrator/manager, etc., după caz;
  6. Copie a Bilanțului (certificat de DGFP) a altor documente referitoare la exercițiul financiar cu profit în care agentul economic a fost administrat/managierat de către candidat.
- g. Formulare:
  1. F1 - Cerere de înscriere;
  2. F2 - Declarație pe propria răspundere privind conformitatea documentelor și informațiilor prezentate în dosar, lipsa conflictului de interese și a situațiilor de incompatibilitate;
  3. F3 - Declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție;
  4. F4 - Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională;
  5. F5 - Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu a fost destituit/ă dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani.

6. F6 - Declarație de intenție întocmită în baza elementelor descrise în Scrisoare de așteptare și a informațiilor publice legate de activitatea societății prin care candidații își prezintă viziunea privind dezvoltarea societății, conform prevederilor HG nr. 722/2016 (pentru candidații din lista scurtă);

Actele depuse la dosar cu termen de valabilitate ce va expira înainte de interviul final al candidaților rămași în lista scurtă vor fi reînnoite prin grija candidaților și comunicate comisiei de selecție la proba de interviu. Candidații care nu se vor conforma acestei cerințe nu vor putea participa la proba de interviu și vor fi excluși din procedura de selecție.

Documentele necesare în procesul de recrutare/selecție și formularele de declarații se găsesc la sediul **Primăriei Macin**, din Loc.Măcin, Str. Florilor, nr. 1, Jud. Tulcea, pe **site-ul** institutiei sau **se pot solicita** prin email la adresa: **primaria\_macin@yahoo.com** sau la adresa: **resurseumane.serviciiHR@gmail.com**

**Dosarele de candidatură** vor fi depuse personal sau trimise prin poștă ori curier rapid, cu confirmare de primire, în termen de 30 de zile de la publicarea anunțului – maxim până la data de 03.08.2022 ora 15:30, pe suport hârtie, în plic închis și sigilat, pe care se va menționa următorul text: „**Candidatură pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al SC EDILITAR SALUB TERM SRL, nume și prenume candidat**” la Secretariatul Comisiei din cadrul U.A.T. Oras MĂCIN cu sediul în Loc.Măcin, Str. Florilor, nr. 1, cod postal 825300, Județul Tulcea, unde va primi un număr de înregistrare și data certă a depunerii.

Dosarele depuse după data și ora menționată nu vor fi luate în considerare.

Candidații declarați „**admiși**” la **etapa I de selecție a dosarelor** și care se regăsesc pe lista scurtă, vor fi anunțați, cu privire la data, locul și ora la care va avea loc **etapa II - "Interviuri"**, la numărul de telefon menționat în CV-ul depus de candidat, și vor fi evaluați în cadrul interviului.

#### **Alte informații utile**

##### **Depunerea declarației de intenție**

Declarația de intenție se elaborează și se depune numai de către candidații nominalizați pe lista scurtă, în termen de 15 zile de la anunțarea nominalizării pe lista scurtă.

Pentru elaborarea acesteia, candidații vor folosi Scrisoarea de Așteptări, publicată de către UAT Primăria Oras Macin pe pagina proprie de internet și la avizier, și toate informațiile publice disponibile despre contextul actual al societății. Formatul declarației de intenție trebuie să respecte prevederile H.G. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Depunerea acestui document se face la fel ca și depunerea dosarului de candidatură, cu diferența că pe plic se specifică „**Declarație de Intenție, Nume Prenume, C.A. EDILITAR SALUB TERM SRL**”.

##### **Comunicarea cu candidații**

Pe întreg parcursul procesului de selecție, comunicarea cu candidații se va face prin email și telefonic, de aceea este imperios necesar ca adresa de email și numărul de telefon să fie trecute corect în CV.

**Lista lungă, lista scurtă și propunerile de nominalizare au caracter confidențial și nu vor fi publicate.** Rezultatele obținute de candidați pentru fiecare din etapele procesului de selecție le vor fi comunicate acestora individual conform modalităților descrise mai sus.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a intervieva numai candidații selectați și de a renunța la procesul de selecție oricând pe parcursul derulării procedurii.

Candidaților selectați pentru interviu li se pot cere documente suplimentare de natură sa probeze experiența lor sau statutul profesional.

Candidații participanți la procesul de selecție vor trebui să aibă în vedere faptul că, în urma procesului de selecție, desemnarea membrilor în Consiliul de Administrație se face de către Adunarea Generală a Acționarilor Societății, prin Consiliul Local MĂCIN, la propunerea acționarului, UAT Oras MĂCIN, care trebuie să o aprobe prin H.C.L.

### Contestații

Legislația de guvernanță corporativă a întreprinderilor publice nu prevede contestații. Totuși, din dorința de a asigura maximă transparență a procesului de recrutare și selecție, vom răspunde prompt cererilor de clarificări formulate de către candidați, cu condiția ca aceștia să solicite numai informații care se referă la candidatura lor și care nu implică rezultatele obținute de către ceilalți candidați. Eventualele cereri de clarificări se depun la fel ca și dosarele de candidatură sau declarațiile de intenție, cu specificația pe plic „*Cerere de clarificări privind rezultatele etapei de ..... (evaluare a dosarelor, sau selecție inițială sau selecție finală) C.A. al SC EDILITAR SALUB TERM SRL, nume și prenume candidat*”. Cererile de clarificări se depun în termen de maxim 24 de ore de la primirea rezultatelor și li se va răspunde în același termen de maxim 24 de ore de la înregistrarea cererii.

### Protecția datelor personale

Procesul de recrutare și selecție descris în detaliu mai sus, se va desfășura conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

În acest sens, se vor respecta următoarele:

- Toți candidații își vor da acordul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.
- Toate datele personale pe care candidații le vor furniza vor fi utilizate doar de către expert sau de către reprezentanții U.A.T. Oras MĂCIN în scopul selectării celor mai competenți și motivați candidați care să ocupe funcția de membru în Consiliul de Administrație.
- Toate datele personale furnizate de către candidați vor fi șterse la un an de la data nominalizării.
- Cât timp datele personale ale candidaților se află în posesia noastră, nici o informație nu va fi pusă la dispoziția nici unei alte părți, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- Dacă doresc, candidații ne pot solicita în orice moment informații despre modul în care sunt păstrate și utilizate datele lor personale.
- Oricând un candidat decide să se retragă din acest proces de recrutare și selecție, ne vom asigura că datele sale personale vor fi șterse din baza noastră de date în conformitate cu prevederile legale în domeniu.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei MĂCIN:

|                     |                                                                                                                                        |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | Alte obs.<br>(date de contact, telefon, email, etc)                                                                                    |
| Comisia de selecție | E-mail: <a href="mailto:primaria_macin@yahoo.com">primaria_macin@yahoo.com</a><br>Telefon: 0240/571354, 0240/571022, Fax: 0240/573950, |

sau la:

Expertul independent contractat ca urmare a declanșării procedurii de selecție:

|                                  |                                                                                                                          |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | Alte obs.<br>(date de contact, etc)                                                                                      |
| Expert independent resurse umane | Telefon: 0756.591.041<br>email: <a href="mailto:resurseumane.serviciiHR@gmail.com">resurseumane.serviciiHR@gmail.com</a> |

DISPOZITIA NR.362

privind constituirea comisiei de selecție ca va realiza evaluarea finală a candidaților selectați în lista scurtă și va face propuneri în vederea numirii pentru poziția de membri în consiliul de administrație al S.C. Edilitar Salub – Term S.R.L. Măcin

Văcaru Gheorghe, primar al orașului Măcin, județul Tulcea, validat prin Încheierea pronunțată în data de 14.10.2020 în dosarul nr.1734/253/2020, de către Judecătoria Măcin, județul Tulcea, definitivă și irevocabilă din data de 22.10.2020;

Vazand prevederile:

- art.5 alin.(5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 11, art.12 lit.b) din Hotărârea Guvernului nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

În temeiul art. 155, alin.(1) lit.e), art.196 alin.(1), lit.b) și art.243 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN :

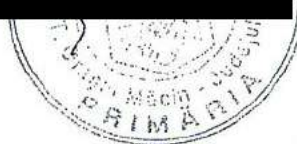
Art. 1 – Se constituie comisia de selecție ca va realiza evaluarea finală a candidaților selectați în lista scurtă și va face propuneri în vederea numirii pentru poziția de membri în consiliul de administrație al S.C. Edilitar Salub – Term S.R.L. Măcin, pe baza raportului privind numirile finale întocmit în acest scop, astfel:

- 1 . Oglan Sorin Horațiu - viceprimar – președinte
2. Rusu Emil – Antonel – polițist local - membru
3. Zero Steluța – consilier juridic – membru
4. Teoharidis Mihai – consilier local – membru
5. Călin Coca Steluța – consilier local – membru
6. Tihanov Livia – consilier local - membru

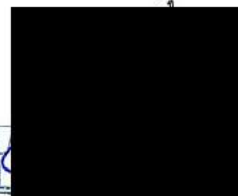
Art.2 – Dispozitia va fi comunicata organelor si persoanelor interesate.

Emisă azi 20.06.2022

Primar,  
Gheorghe Văcaru



Contrasemnează,  
Secretar general,  
Florin Neacșu



CONSILIUL LOCAL MĂCIN  
JUDEȚUL TULCEA

**HOTĂRĂREA NR. 35**  
**privind aprobarea desemnării unor administratori provizorii și declanșarea**  
**procedurii de selecție a noilor administratori în Consiliul de administrație**  
**al S.C. Edilitar Salub – Term S.R.L. Măcin**

Consiliul Local al orașului Măcin, Județul Tulcea, întrunit în ședința ordinară din data de 28.04.2022, legal constituită, fiind prezenți un număr de 17 consilieri.

- Referatul de aprobare nr. 84/20.04.2022;
- Raportul compartimentului juridic nr. 85/20.04.2022;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local;
- Vacantarea posturilor de administratori urmare a expirării contractelor de mandate;
- Dispozițiile art.3 pct.2 lit.b) și pct.5, art.29 alin (1) și art.64 alin (3), (4), (5), (6), (7) din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr.111/2016 pentru aprobarea O.U.G. nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Prevederile Art.196 Alin (1) Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul dispozițiilor art.129, alin (1), alin.(2), lit. d), alin (7) lit. s), art.321, art. 139, alin.(1), Art.196 alin (1), lit. a), din O.U.G. nr.57/03.06.2019 privind Codul administrativ;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Se ia act de vacantarea posturilor de membri în Consiliul de Administrație la SC Edilitar Salub – Term SRL Măcin, ca urmare a expirării contractelor de mandat.

**Art.2 (1)** Se numesc în funcția de membrii provizorii ai Consiliului de Administrație la SC Edilitar Salub – Term SRL Măcin domnii/doamnele:

- Iureș Dora – Andreea
- Dimofte Cătălin
- Milea Anca
- Pricop Cristian – Silviu
- Călin Cristian

- Sima Nicuşor

(2) Mandatul de administrator provizoriu va avea o perioadă de 4 luni cu posibilitatea de prelungire, conform prevederilor legale;

(3) Se acordă o indemnizație membrilor consiliului provizoriu în cuantum de 500 de lei brut, în conformitate cu prevederile legale.

**Art.3** (1) Se aprobă declanșarea procedurii de selecție a membrilor în Consiliul de administrație la S.C. Edilitar Salub – Term SRL Măcin, prin cooptarea unui expert independent.

(2) Selecția expertului independent, persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane se realizează de către U.A.T Oraș Măcin, în conformitate cu prevederile legale privind guvernanta corporativă.

(3) Criteriile de selecție a membrilor consiliului de administrație vor fi stabilite de expertul independent, cu luarea în considerare a specificului societății S.C. Edilitar Salub – Term S.R.L. Măcin.

**Art.4** Se împuternicește primarul orașului Măcin să semneze toate documentele care se vor emite în procedura de selecție a membrilor în Consiliul de administrație la S.C. Edilitar Salub – Term S.R.L. Măcin.

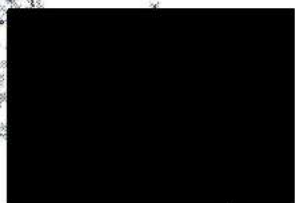
**Art.5** Conform HCL Măcin nr.27/30.03.2017, se împuternicește dl. Sirbu Marcel, reprezentant al Adunării Generale a Acționarilor, în vederea efectuării tuturor diligențelor pentru ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri

**Art.6** Publicitatea prezentei hotărâri se va asigura prin comunicare organelor și persoanelor interesate, afișare și publicare pe pagina web a instituției: [www.macin.ro](http://www.macin.ro).

Hotărâre adoptată în ședința Consiliului Local din data de 28 aprilie 2022 cu votul a 17 consilieri "pentru".

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

Sfoian Mihail



**SECRETAR GENERAL,**

Neacșu Florin



CONFORM  
ORIGINALU



Anexa 1

| DENUMIRE<br>APT | CUI<br>APT | DENUMIRE ÎNTRERINDERE<br>PUBLICĂ | CUI<br>ÎNTRERINDERE<br>PUBLICĂ | NUME PRENUME<br>ADMINISTRATORI | CALITATE (membru CA/CS<br>membru provizoriu CA/CS) | TIP MANDAT<br>(provizoriu/definitiv) | ACT ADMINISTRATIV<br>NUMIRE<br>ADMINISTRATOR | PERIOADĂ MANDAT | DATA NUMIRE | DATA ÎNCETARE |
|-----------------|------------|----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------|-------------|---------------|
| Orașul Măcin    | 4E+06      | SC Edilitar Satub - Term SRL     | 27642550                       | Dimofte Cătălin                | membru CA                                          | definitiv                            | HCL nr.70/12.10.2022                         | 4 ani           | 12.10.2022  |               |
|                 |            |                                  |                                | Iureș Dora - Andreea           | membru CA                                          | definitiv                            | HCL nr.70/12.10.2022                         | 4 ani           | 12.10.2022  |               |
|                 |            |                                  |                                | Calin Cristian                 | membru CA                                          | definitiv                            | HCL nr.70/12.10.2022                         | 4 ani           | 12.10.2022  |               |
|                 |            |                                  |                                | Marin Mirela                   | membru CA                                          | definitiv                            | HCL nr.70/12.10.2022                         | 4 ani           | 12.10.2022  |               |
|                 |            |                                  |                                | Milea Anca                     | membru CA                                          | definitiv                            | HCL nr.70/12.10.2022                         | 4 ani           | 12.10.2022  |               |

CONFORM CU  
ORIGINALUL