ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ MĂCIN
PRIMARUL ORAȘULUI MĂCIN
Str. Florilor, nr. 1, orașul Măcin, cod poștal 825300, CUI 3839156
Tel. 0240/571354, Fax: 0240/573950
e-mail: primarie@macin.ro; web: www.macin.ro

Nr. înregistrare: 15223 / 05.12.2025

# COMUNICAT

**ANUNȚ** privind aplicarea Legii nr. 196/20216 privind venitul minim de incluziune
**ÎNTOCMIRE PLAN ACTIVITĂȚI SEZONIERE**

Vă aducem la cunoștință faptul că, în baza dispozițiilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune (VMI), persoanele juridice, persoanele fizice autorizate, întreprinderi individuale, sau întreprinderi familiale, care au nevoie de forță de muncă și funcționează pe raza orașului Măcin, pot depune solicitări pentru desfășurarea activităților sezoniere de către beneficiarii de venit minim de incluziune, la sediul Direcției de Asistență Socială Măcin (str. Cetății, nr. 19 – intrare din str. Rahovei), sau pe adresele de email: **primărie@macin.ro / contact@das.macin.ro**.

Solicitarea trebuie să fie scrisă, precizând activitatea ce urmează a fi desfășurată, numărul de lucrători solicitați și perioada de desfășurare a activității sezoniere, conform art. 13^1 din Legea nr. 196/2016.

Trebuie cunoscut faptul că remunerarea activității sezoniere desfășurate potrivit art. 13^1, alin (1) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, norma de lucru, precum și alte îndatoriri se stabilesc prin negociere directă între beneficiarul de lucrări (agentul economic) și persoana care prestează activitatea (beneficiarul de VMI), în condițiile Legii nr. 52/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea întocmirii ***Planului de activități sezoniere pentru anul 2026***, invităm persoanele juridice, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale sau întreprinderile familiale care au nevoie de forță de muncă și funcționează pe raza orașului Măcin, pentru a depune o solicitare scrisă în acest sens.

Programul de depunere solicitări – *Direcția de Asistență Socială Măcin*:
**LUNI – JOI: 08:00 – 16:30**
**VINERI: 08:00 – 14:00**

Pentru informații suplimentare:
**E-mail: primare@macin.ro / contact@das.macin.ro / la nr. tel.: 0340.100.102 (DAS Măcin)**

ROMÂNIA U.A.T. Orașul Măcin - Județul Tulcea PRIMĂRIA

Primar UAT ORAȘ Măcin
***Mihai DUȚU***
[redacted]

ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ MĂCIN
PRIMARUL ORAȘULUI MĂCIN
Str. Florilor, nr. 1, orașul Măcin, cod poștal 825300, CUI 3839156
Tel. 0240/571354, Fax: 0240/573950
e-mail: primarie@macin.ro; web: www.macin.ro

Nr. înregistrare: 15224 / 05.12.2025

## ÎNTOCMIRE PLAN ACTIVITĂȚI SEZONIERE/2026

Având în vedere intrarea în vigoare a Legii nr. 196/19.07.2016, privind venitul minim de incluziune

**Articolul 13^2**

**(1)** *În scopul valorificării forței de muncă locale, primarii au obligația să întocmească planul de activități sezoniere pe baza solicitărilor primite de la persoanele juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale sau întreprinderi familiale care au nevoie de forță de muncă și funcționează pe raza unității administrativ teritoriale, denumite în continuare beneficiari de lucrări.*

**(2)** *Planul de activități prevăzut la alin. (1) se aprobă prin dispoziție a primarului, se afișează la sediul primăriei și cuprinde activitățile sezoniere, beneficiarii de lucrări, precum și repartizarea persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor de incluziune pentru desfășurarea activităților sezoniere.*

**(3)** *Repartizarea persoanelor apte de muncă pentru efectuarea activităților sezoniere se realizează de către primar, în funcție de solicitările beneficiarilor de lucrări și după efectuarea de către beneficiarii ajutorului de incluziune a activităților prevăzute la art. 13^1, alin.(1) lit. d.*

**(4)** *Beneficiarii de lucrări care solicită forță de muncă pentru desfășurarea activităților sezoniere se adresează primarului, în scris, precizând activitatea ce urmează a fi desfășurată, numărul de lucrători solicitați și perioada de desfășurare a activității sezoniere.*

**(5)** *Remunerarea activității desfășurate potrivit alin. (1), norma de lucru, precum și alte obligații și îndatoriri se stabilesc prin negociere directă între beneficiarul de lucrări și persoana care prestează activitatea, în condițiile Legii nr. 52/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

**(6)** *Refuzul repetat de doua ori al persoanelor apte de muncă beneficiare de ajutor de incluziune de a efectua activitățile sezoniere conduce la încetarea dreptului la ajutor de incluziune.*

**(7)** Modalitatea de verificare a situației prevăzute la alin (6) se stabilește prin normele metodologice de aplicare a prezentei legi.

**Articolul 14**

*Face excepție de la prevederile art. 13 alin. (1) și art. 13^1 alin (1) persoana aptă de muncă ce se află în una din următoarele situații:*

**a)**. *asigură creșterea și îngrijirea unuia sau mai multor copii în vârstă de până la 7 ani, în situația în care, pe raza teritorială a localității în care își au domiciliul/reședința persoana aptă de muncă cu copiii aflați în întreținere, nu există servicii sociale sau educaționale care asigură servicii de supraveghere și educație pe timpul zilei;*

**b)**. *asigură creșterea și îngrijirea unuia sau mai multor copii în vârstă de până la 12 ani, respectiv 16 ani în cazul copiilor din familia monoparentală, în situația în care, pe raza teritorială a localității în care își au domiciliu/reședința persoana aptă de muncă cu copii aflați în întreținere, nu există servicii sociale de tip centre de zi care asigură servicii de supraveghere și educație pe timpul zilei și/sau servicii de tip after-school;*

**c)**. *asigură creșterea și îngrijirea, potrivit legii, a unuia sau mai multor copii în vârstă de până la 18 ani, dacă acesta/aceștia este/sunt încadrat/încadrați în grad de handicap/dizabilitate grav/ă sau accentuat/ă dovedit prin certificat eliberat în condițiile legii;*

**d)**. *asigură îngrijirea uneia sau mai multor persoane cu handicap/dizabilitate grav/gravă care nu beneficiază de asistent personal, în condițiile legii;*

**e)**. *asigură îngrijirea uneia sau mai multor persoane vârstnice dependente, astfel cum sunt definite în art. 1 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 886/2000 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, care nu beneficiază de îngrijitor la domiciliu, în condițiile legii;*

**f)**. *urmează forma de organizare a învățământului preuniversitar, respectiv învățământ cu frecvență, prevăzut de Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;*

**g)**. *participă la un program de pregătire/reconversie profesională.*

***

**Articolul 51^1** din Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune

**(1)** *În aplicarea art. 13^2 alin. (7) din lege, refuzul de a efectua activitățile sezoniere se înregistrează la nivelul beneficiarilor de lucrări prin neefectuarea de către persoana prevăzută la art. 13^2 alin. (2) din lege a activităților.*

**(2)** *Lista cu persoanele prevăzute la art. 13^2 alin. (2) din lege care nu au efectuat activitățile sezoniere se comunică primarului de către beneficiarul lucrărilor, în ultima zi lucrătoare a fiecărei luni.*

**(3)** *Pe baza listei prevăzute la alin. (2) personalul serviciului public de asistență socială determină persoanele care au refuzat de două ori efectuarea de activități sezoniere, în vederea încetării dreptului la ajutorul de incluziune.*

ROMÂNIA

Primar UAT ORAȘ Măcin

***Mihai DUȚU***

[redacted]

ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ MĂCIN
PRIMARUL ORAȘULUI MĂCIN
Str. Florilor, nr. 1, orașul Măcin, cod poștal 825300, CUI 3839156
Tel. 0240/571354, Fax: 0240/573950
e-mail: primarie@macin.ro; web: www.macin.ro

Nr. înregistrare: 15225 / 05.12.2025

# PLAN ACTIVITĂȚI SEZONIERE

**pentru anul 2026**

**1). Domenii activități agenți economici**

- **a)** agricultură;
- **b)** irigații;
- **c)** depozite materiale construcții;
- **d)** lucrări de construcții;
- **e)** parc fotovoltaic;
- **f)** transport;
- **g)** magazin alimentar;
- **h)** croitorie (tip Lohn).

**2). Necesități forță de muncă**

| Domeniu | Activitate specifică | Nr. estimat de angajați sezonieri (beneficiari de VMI) | Perioada de activitate (2026) |
|---|---|---|---|
| *Agricultură* | Lucrări agricole sezoniere specifice domeniului | 10 -15 | Martie - Octombrie |
| *Irigații* | Lucrări specifice în irigații | 8 - 10 | Mai - August |
| *Depozite materiale construcții* | Sortare, manipulare, încărcare, descărcare, etc. | 6 - 10 | Ianuarie - Decembrie |
| *Lucrări de construcții* | Lucrări de fundații și terasamente, activități de curățenie și pregătire a șantierului, etc. | 6 - 8 | Aprilie - Noiembrie |
| *Parc panouri fotovoltaice* | Tăiere vegetație, curățare panouri, etc. | 10 - 15 | Ianuarie - Decembrie |
| *Transport* | Curățare și întreținere garaje, etc. | 7 - 10 | Ianuarie - Decembrie |
| *Magazin alimentar* | Încărcare, descărcare produse alimentare, curățenie magazii depozitare, etc. | 7 - 10 | Ianuarie - Decembrie |
| *Croitorie* | Încărcare, descărcare materii prime, curățenie depozite, etc. | 4 -5 | Ianuarie - Decembrie |

Primar UAT ORAȘ Măcin
***Mihai DUȚU***
[redacted]