

ROMÂNIA
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
ORAȘUL MĂCIN
JUDEȚUL TULCEA
PRIMARUL ORAȘULUI MĂCIN

Primăria Orașului Măcin, C.F. 3839156, Str.Florilor nr.1, orașul Măcin, județul Tulcea, cod postal 825300,
tel:0240/571354, fax:0240/573950, www.macin.ro, e-mail:primaria_macin @ yahoo.com

Nr. 3046 / 08.03.2017

PLAN DE SELECȚIE - Componenta Inițiala
Pentru desemnarea membrilor in Consiliul de Administrație
al SC EDILITAR SALUB - TERM SRL

Procedura de selecție - etapa de planificare. Inițierea și organizarea procedurii

1.1 Declanșarea procedurii de selecție.

Data de începere a procedurii de selecție este considerata data de 28.02.2017, data de comunicare a Hotărârii nr 13/28.02.2017 emisă de Consiliul Local al Orașului Măcin.

Hotărâre prin care s-a decis declanșarea procedurii de selecție și numire a membrilor Consiliului de Administrație ai societății, procedura ce se desfășoara in conformitate cu OUG nr 109/2011 privind Guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, modificată și completată prin Legea nr 111/2016 privind aprobarea OUG 109/2011 si HG nr 722/2016 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a OUG 109/2011 privind Guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

Variantă a componentei inițiale a planului de selecție va fi publicată prin grija U.A.T. Oraș Măcin pana la data de **10.03.2017**, pe pagina de internet a acesteia.

1.2 Rolul U.A.T. Orașul Măcin în calitate de Autoritate Publică Tutelară în Procesul de selecție și de elaborare a Componentei inițiale a Planului de Selecție

In conformitate cu art.3 punctul 2 din OUG nr 109/2011 modificata prin Legea nr 111/2016, U.A.T. Orașul Măcin, în calitate de Autoritate publica Tutelară si Acționar Unic la SC Edilitar Salub - Term SRL Măcin, societate infiintata conform Legii nr 31/1990, republicata, cu modificările si completările ulterioare si care nu este organizata ca societate pe acțiuni, are următoarele competente:

- sa numească reprezentanții unitatii administrativ-teritoriale in consiliul de administrație si sa aprobe mandatul acestora;
- sa propună, in numele unitati administrativ-teritoriale acționar unic, candidați pentru funcțiile de membri ai consiliului de administrație cu respectarea condițiilor de calificare si experiența profesionala si selecție prevăzute in OUG nr 109/2011 modificata prin Legea nr 112/2016 si cu respectarea condițiilor de selecție impuse de OUG nr 109/2011.
- sa intocmeasca scrisoarea de așteptări si sa o publice pe pagina proprie de internet pentru a fi luata la cunoștința de candidații la postul de administrator inscrisi pe lista scurta de candidați;

In aplicarea art.29 alin (3) si (4) din OUG 109/2011, Autoritatea Publica Tutelara a decis ca procedura de selecție sa fie făcută de către un expert independent, contractat in condițiile legii.

În acest sens, U.A.T. Orașul va avea următoarele **obligații** :

- obligația de a întocmi și publica componenta inițială a planului de selecție;
- obligația de a realiza evaluarea finală a candidaților selectați în lista scurtă și de a face propuneri în vederea numirii pentru poziția de membri în Consiliul de Administrație, în baza raportului privind numirile finale întocmit în acest scop.

1.3. Contractarea unui expert independent

Prin componenta inițială a planului de selecție, autoritatea publică tutelară stabilește criteriile de selecție a expertului independent.

Selecția expertului independent specializat în recrutarea resurselor umane se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu luarea în considerare a criteriilor mai jos enumerate, dar fără a se limita la acestea:

- a) portofoliul de clienți în ultimii 3 ani pentru selecția administratorilor sau directorilor la întreprinderi publice sau private (minim trei clienți întreprinderi publice sau regii autonome și minim 3 contracte încheiate);
- b) numărul și valoarea totală a contractelor de recrutare în ultimii 3 ani pentru activitatea de selecție a administratorilor și directorilor (condiția prețului cel mai mic);
- c) să aibă cel puțin 2 (doi) experți care pot fi alocați procesului de selecție a administratorilor, persoane cu expertiză în proceduri de recrutare de administratori;
- d) gradul de expertiză a expertului independent persoană juridică în privința recrutării de administratori/directori în sectorul de activitate al întreprinderii publice;
- e) managementul de proiect și capacitățile de coordonare ale expertului;
- f) experiență în dezvoltarea profilului pentru consiliu, bazată pe integrare personalizată a nevoilor de strategii de afaceri, organizaționale, de conducere și guvernare;
- g) procentul de candidați recomandați și ulterior selectați, care își păstrează această calitate pentru mai mult de un an în ultimii 3 ani.

Plata serviciilor prestate de expertul independent va fi suportată de către U.A.T. Orașul Măcin (Autoritatea Publică Tutelară).

1.4 Parti responsabile în procedura de selecție:

- Expert independent contractat conform legii

1.5 Lista persoane de contact: expertul independent.

1.6 Metode de comunicare

Comunicarea în cadrul acestui proces se face în scris prin posta electronică, la adresa de e-mail primaria_macin@yahoo.com și telefonic la numărul – 0240571354 - Compartimentul Resurse Umane U.A.T. Orașul Măcin și după desemnarea expertului independent la adresa și numărul de telefon puse la dispoziție de acesta sau prin depunere a documentelor la Registratura U.A.T. Orașul Măcin, str. Florilor, nr.1, orașul Măcin, județul Tulcea.

1.7. Sumarul deciziilor-cheie cu termene și părți implicate în procedura de selecție