

ROMANIA
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALA
ORASUL MACIN
JUDETUL TULCEA
PRIMARUL ORASULUI MACIN

Primaria Orasului Macin, C.F. 3839156, Str. Florilor nr.1, orasul Macin, judetul Tulcea, cod postal 825300, tel:0240/571354, fax:0240/573950, www.macin.ro, e-mail: primaria_macin@yahoo.com

Nr.14090/23.10.2015

A N U N T

Primaria orasului Macin, judetul Tulcea organizeaza concurs de recrutare pentru ocuparea urmatoarelor functii publice de executie vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului orasului Macin:

- referent, clasa III, grad profesional superior la Compartimentul Registru Agricol;
- inspector, clasa I, grad profesional debutant la Serviciul veniturile bugetului local;
- referent, clasa III , gradul profesional superior la Serviciul veniturile bugetului local;

Concursul se organizeaza la sediul Primariei Orasului Macin din str. Florilor nr.1, judetul Tulcea, in data de 23.11.2015 – proba scrisa, la ora 10.00 si in data de 26.11.2015, ora 10.00 – interviul.

Dosarele de inscriere la concurs se depun in termen de 20 de zile de la data publicarii anuntului in Monitorul Oficial al Romaniei , Partea a III – a, respectiv pana in data de 11.11.2015, ora 16.00, la sediul Primariei Orasului Macin, la secretariatul comisiei de concurs.

Dosarul de inscriere la concurs trebuie sa contina in mod obligatoriu documentele prevazute la art.49 din H.G. nr.611/2008 cu modificarile si completarile ulterioare.

- a)** formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
 - b)** copia actului de identitate;
 - c)** copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
 - d)** copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice; Vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor dobândită după data de 01.01.2011 de candidații la concursurile organizate în vederea ocupării unor funcții publice va fi atestată prin adeverințe care vor avea formatul standard aprobat prin Ordinul Președintelui ANFP nr. 192/17.01.2013, pentru toate concursurile publicate în Monitorul Oficial al României începând cu data de 22.01.2013.
 - e)** cazierul judiciar;
 - f)** adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g)** declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.
- (2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.
- (3) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.
- (4) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. e) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării

concurseiului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

(5) Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs din cadrul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului.

Candidatii trebuie sa indeplineasca condițiile generale, prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 (r 2), cu modificările și completările ulterioare.

- a)** are cetățenia română și domiciliul în România;
- b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)** are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d)** are capacitate deplină de exercițiu;
- e)** are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f)** îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g)** îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h)** nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- i)** nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j)** nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

Conditii specifice pentru ocuparea functiei publice de executie de referent, clasa III, grad profesional superior la Compartimentul Registru Agricol :

- Studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat,
- Vechimea in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei publice de minimum 9 ani,

Conditii specifice pentru ocuparea functiei publice de executie de inspector, clasa I, grad profesional debutant la Serviciul veniturile bugetului local:

- Studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durata absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta, in ramura de stiinta: stiinte economice,

Conditii specifice pentru ocuparea functiei publice de executie de referent, clasa III , gradul profesional superior la Serviciul veniturile bugetului local:

- Studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat,
- Vechimea in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei publice de minimum 9 ani,

Bibliografie pentru ocuparea functiei publice de executie de referent, clasa III, grad profesional superior la Compartimentul Registru Agricol :

- Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, (r.2), cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.7/2004 privind Codul de conduita a functionarilor publici, republicata;
- Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol;
- Ordinul nr. 1846 /2014 privind punerea în aplicare a prevederilor art. 5 alin. (1) din Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol;
- Ordonanta Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată prin Legea nr.98/2009, cu modificările ulterioare;

Bibliografie pentru ocuparea functiei publice de executie de inspector, clasa I, grad profesional debutant si a functiei publice de executie de referent, clasa III , gradul profesional superior la Serviciul veniturile bugetului local:

- Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, (r.2) , cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.7/2004 privind Codul de conduita a functionarilor publici, republicata,
- Legea nr.571/2003 Codul Fiscal , cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonanta Guvernului nr.92/2003 Codul de procedura fiscala, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr. 44 din 22 ianuarie 2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr. 1050 din 1 iulie 2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală;

Primar,
ec. Topoleanu Nicolae

Inspector,
jr. Rata Nicoleta